

Государственная регистрация осуществлена Министерством юстиции Республики Беларусь 1 июля 1991 г.

Перерегистрирован Министерством юстиции Республики Беларусь:  
30 декабря 1995 г.;  
9 апреля 1999 г. (решение № 004)

Изменения и дополнения, внесенные в Устав, зарегистрированы решениями Министерства юстиции Республики Беларусь от:  
4 февраля 2004 г.;  
1 сентября 2005 г.;  
28 июля 2010 г. № 103;  
2 июня 2015 г. № 91;  
22 марта 2016 г. № 39;  
1 февраля 2018 г. № 23;  
11 июня 2019 г. № 107;  
17 апреля 2020 г. № 63;  
30 марта 2022 г. № 59;  
20 ноября 2023 г. № 40;  
10 февраля 2025 г. № 5



Устав утвержден I Съездом  
24 апреля 1991 г.

Изменения и дополнения в Устав (Устав в новой редакции) внесены:  
II Съездом 26 сентября 1995 г.;  
Республиканским комитетом 23 февраля 1999 г.

Изменения и дополнения в Устав (Устав в новой редакции) внесены:  
Республиканским комитетом 12 ноября 2003 г.,  
25 ноября 2015 г., 15 декабря 2017 г.,  
4 апреля 2019 г.;  
IV Съездом 5 июля 2005 г.;  
V Съездом 10 июня 2010 г.;  
VI Съездом 17 апреля 2015 г.;  
I Пленумом Республиканского комитета  
25 ноября 2015 г.;  
IV Пленумом Республиканского комитета  
25 декабря 2017 г.;  
VI Пленумом Республиканского комитета  
4 апреля 2019 г.;  
VIII Пленумом Республиканского комитета  
28 января 2020 г.;  
III Пленумом Республиканского комитета  
15 февраля 2022 г.;  
V Пленумом Республиканского комитета  
10 октября 2023 г.;  
VIII Съездом 4 декабря 2024 г.

Изменения и дополнения в Устав (Устав в новой редакции) внесены  
II Пленумом Республиканского комитета  
23 октября 2025 г.

## УСТАВ

### Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания

г. Минск  
2025

## ГЛАВА 1 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Белорусский профессиональный союз работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания (далее – Профсоюз) – добровольная общественная организация, объединяющая граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства из числа работающих в организациях жилищно-коммунального хозяйства (их филиалах), сферы бытовых и иных видов услуг, художественных промыслов, местной промышленности, Общественном объединении «Белорусское общество глухих», Общественном объединении «Белорусское товарищество инвалидов по зрению», Республиканском государственно-общественном объединении «Белорусское добровольное пожарное общество», других организациях независимо от формы собственности, учащихся и работников учреждений образования (далее – Организации), а также работающих у индивидуальных предпринимателей и осуществляющих деятельность в соответствующих сферах, для защиты их трудовых и социально-экономических прав и законных интересов.

2. Профсоюз осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Беларусь в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах», другими актами законодательства, Уставом Профсоюза (далее – Устав) и руководствуется Уставом Федерации профсоюзов Беларуси.

3. Профсоюз в соответствии с законодательством при осуществлении своей деятельности сохраняет организационную, финансовую самостоятельность, независимость от государственных органов, нанимателей и их объединений, политических партий, других общественных объединений и организаций, им неподотчетен и неподконтролен. Взаимоотношения с ними Профсоюз строит на основе равноправного партнерства, диалога и сотрудничества в интересах своих членов.

Профсоюз самостоятельно разрабатывает и утверждает свой Устав, определяет свою структуру, организует свою деятельность, избирает необходимые для осуществления уставной деятельности органы, проводит собрания, конференции, пленумы, съезды.

4. Профсоюз является членской организацией Федерации профсоюзов Беларуси (далее – ФПБ), признает приоритетность Устава ФПБ, имеет права и обязанности, вытекающие из членства в ФПБ.

5. Согласно уставным целям и задачам Профсоюз сотрудничает с соответствующими профсоюзами других стран, может вступать в международные профсоюзные объединения и организации.

Профсоюз имеет права и обязанности, вытекающие из членства в международных профсоюзных объединениях и организациях.

6. Профсоюз имеет свою символику, нагрудные и другие знаки, учрежденные и зарегистрированные в установленном законодательством порядке. Организационные структуры Профсоюза используют символику Профсоюза.

7. Наименование Профсоюза:

на белорусском языке:

полное – Беларускі прафесійны саюз работнікаў жыллёва-камунальнай гаспадаркі і сферы абслугоўвання;

сокращенное – Беларускі прафсаюз работнікаў ЖКГ і сферы абслугоўвання»;

на русском языке:

полное – Белорусский профессиональный союз работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания;

сокращенное – Белорусский профсоюз работников ЖКХ и сферы обслуживания;

8. Юридический адрес Профсоюза: проспект Победителей, д. 21, комн. 1408, 220126, г. Минск.

## ГЛАВА 2

### ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, МЕТОДЫ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА

9. Цели деятельности Профсоюза:

защита трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов Профсоюза;

повышение уровня жизни, материального благосостояния членов Профсоюза.

10. Для достижения этих целей Профсоюз решает следующие задачи:

10.1. обеспечивает защиту прав членов Профсоюза на труд, получение профессии и повышение квалификации, справедливую и своевременную оплату труда;

10.2. представляет и защищает права и интересы членов Профсоюза по вопросам индивидуальных и коллективных трудовых и связанных с ними отношений перед нанимателями и их объединениями, в государственных органах, в судах;

10.3. совершенствует и развивает социальное партнерство, формы и методы взаимодействия Профсоюза и его организационных структур с нанимателями и их объединениями, государственными органами;

10.4. содействует охране здоровья, созданию здоровых и безопасных условий труда, обучению членов Профсоюза;

10.5. организует и осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства, затрагивающего трудовые, социально-экономические права и законные интересы членов Профсоюза;

10.6. укрепляет солидарность и единство действий, взаимопомощь организационных структур Профсоюза и членов Профсоюза;

10.7. содействует дальнейшему развитию Республики Беларусь как демократического социального правового государства;

10.8. взаимодействует с государственными органами в соответствии с законодательными актами.

11. Для реализации уставных целей и задач Профсоюз использует следующие методы:

11.1. проводит переговоры с государственными органами, местными исполнительными и распорядительными органами, нанимателями и их объединениями, заключает соглашения, коллективные договоры в интересах и от имени членов Профсоюза, добивается их выполнения;

11.2. участвует в разработке предложений по совершенствованию государственной политики в области нормирования, условий и оплаты труда, стипендиального обеспечения, занятости, реализации мер по повышению квалификации и переподготовке работников, вносит предложения в проекты нормативных правовых актов, затрагивающих трудовые и социально-экономические права граждан;

11.3. создает правовую и техническую инспекции труда, профсоюзные юридические службы и консультации;

11.4. по поручению членов Профсоюза представляет их законные интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

11.5. участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов), используя в соответствии с законодательством различные формы защиты трудовых и социально-экономических прав членов Профсоюза;

11.6. в установленном порядке принимает участие в работе коллегий и комиссий государственных органов, осуществляющих государственно-властные полномочия в соответствующей сфере, местных исполнительных и распорядительных органов;

11.7. оказывает бесплатную юридическую, консультационную, методическую, при необходимости, материальную помощь членам Профсоюза;

11.8. изучает мнение членов Профсоюза по вопросам, затрагивающим права и законные интересы членов Профсоюза;

11.9. осуществляет для достижения уставных целей Профсоюза и соответствующую этим целям предпринимательскую и иную деятельность, не противоречащую законодательству Республики Беларусь;

11.10. организует обучение профсоюзных кадров и актива;

11.11. использует в установленном законодательством порядке

средства массовой информации, электронные средства связи для пропаганды своих целей, задач и деятельности;

11.12. взаимодействует с членскими организациями ФПБ и профсоюзными объединениями в соответствии с Уставом или на договорной основе;

11.13. в пределах, определяемых законодательством, участвует в проведении республиканских и местных референдумов, избирательных кампаниях, поддерживая кандидатов, программы которых отвечают целям и задачам Профсоюза;

11.14. вносит предложения по выдвижению кандидатов в делегаты Всебелорусского народного собрания в порядке, определяемом Президиумом Совета ФПБ;

11.15. вносит предложения при разработке генерального соглашения, нормативных правовых актов, затрагивающие трудовые, социально-экономические права и законные интересы граждан.

12. Профсоюз осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

12.1. добровольности вступления в Профсоюз, равенства прав всех членов Профсоюза;

12.2. коллегиальности и взаимного доверия в деятельности всех организационных структур и профсоюзных органов;

12.3. выборности профсоюзных органов, гласности и отчетности в их работе;

12.4. уважения права на защиту, учета мнения каждого члена Профсоюза, разъяснения своей позиции, равноправного участия в выработке решений;

12.5. организационного единства, соблюдения внутрпрофсоюзной и финансовой дисциплины, обязательности решений вышестоящих профсоюзных органов для нижестоящих;

12.6. личной ответственности членов профсоюзных органов за выполнение принятых решений.

### ГЛАВА 3

#### ЧЛЕНЫ ПРОФСОЮЗА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

13. Членами Профсоюза могут быть лица, достигшие 14-летнего возраста, работающие в организациях, у индивидуальных предпринимателей, указанных в пункте 1 Устава, а также учащиеся учреждений образования.

14. Постановка на профсоюзный учет в соответствующей профсоюзной организации осуществляется на основании заявления в отношении лиц:

принимаемых в Профсоюз;  
состоявших ранее на профсоюзном учете в организационных структурах Профсоюза, а также являвшихся членами других профсоюзов, входящих в ФПБ.

Решение о приеме в Профсоюз, постановке на профсоюзный учет принимает профсоюзный комитет, а в малочисленной профсоюзной организации (до 25 членов профсоюза включительно), не имеющей профсоюзного комитета, – профсоюзное собрание.

Профсоюзное членство исчисляется с даты подачи заявления о приеме в Профсоюз. В случае отсутствия первичной профсоюзной организации по месту работы (учебы) решение о приеме в Профсоюз принимается руководящими органами соответствующей областной, Минской городской организации Профсоюза.

При приеме в Профсоюз члену Профсоюза выдается профсоюзный билет единого образца и оформляется учетная карточка члена Профсоюза, которая подлежит хранению в профсоюзной организации, принявшей на профсоюзный учет.

15. Решением руководящего органа лицу может быть отказано в приеме в Профсоюз, постановке на профсоюзный учет, если не истек год с момента применения в отношении указанного лица меры воздействия в виде исключения из Профсоюза, а также выхода из Профсоюза по собственному желанию.

16. Член Профсоюза состоит на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации по месту основной работы (учебы).

Член Профсоюза может состоять на учете в первичной профсоюзной организации по месту работы по совместительству при отсутствии первичной профсоюзной организации по основному месту работы.

В случае отсутствия первичной профсоюзной организации по месту работы (учебы) член Профсоюза может состоять на профсоюзном учете в соответствующей областной, Минской городской организациях Профсоюза, другой организационной структуре Профсоюза в период до создания первичной профсоюзной организации.

17. Снятие с профсоюзного учета члена Профсоюза осуществляется при:

увольнении (отчислении учащихся) – с даты увольнения (отчисления учащихся);

исключении из Профсоюза – с даты принятия решения руководящим органом;

выходе из Профсоюза по собственному желанию на основании письменного заявления – с даты подачи заявления;

постановке на профсоюзный учет в организационных структурах другого профсоюза – с даты принятия решения руководящим органом.

Решение о снятии с профсоюзного учета принимается руководящим органом.

Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

выхода из Профсоюза по собственному желанию;

исключения из Профсоюза;

постановки на профсоюзный учет в организационных структурах другого профсоюза, входящего в ФПБ.

Членство в Профсоюзе сохраняется за:

уволенными работниками на период рассмотрения трудовых споров в суде;

прекратившими трудовую деятельность по состоянию здоровья вследствие трудового увечья, профессионального заболевания, в связи с выходом на пенсию по инвалидности, необходимостью ухода за ребенком-инвалидом (не достигшим 18 летнего возраста), родственниками, являющимися инвалидами первой группы, а также достигшими 80-летнего возраста и нуждающимися согласно медицинскому заключению в постоянном уходе;

неработающими пенсионерами из числа бывших работников организации;

уволенными в связи с ликвидацией организации или сокращением численности или штата работников и получившими статус безработного в период до их трудоустройства, но не более одного календарного года со дня увольнения;

другими лицами по решению соответствующего руководящего органа.

К неработающим пенсионерам из числа бывших работников организации относятся неработающие граждане, достигшие общеустановленного пенсионного возраста, либо инвалиды, последним местом работы которых перед назначением трудовой (профессиональной) пенсии, пенсии по инвалидности являлась эта организация, уволенные из нее в связи с выходом на пенсию, истечением срока действия трудового договора (контракта), сокращением численности или штата, по соглашению сторон, по желанию или по требованию работника, по другим основаниям, не связанным с виновными действиями работника.

Сохранение (восстановление) членства производится на основании заявления работника (бывшего работника) и по решению руководящего органа.

В исключительных случаях неработающий пенсионер на основании заявления может быть принят на профсоюзный учет в первичной профсоюзной организации Профсоюза по месту предыдущей работы до периода работы в организации, из которой он уволился в связи с выходом на пенсию, по решению руководящего органа.

В случае ликвидации организации и (или) прекращения деятельности соответствующей первичной профсоюзной организации, других объективных обстоятельств вопросы профсоюзного учета рассматриваются вышестоящими профсоюзными органами.

Неработающие пенсионеры, состоящие на профсоюзном учете в первичных профсоюзных организациях, могут сниматься с учета в случае смерти и в связи с утратой связи с Профсоюзом. Решение о снятии с учета неработающих пенсионеров принимается на заседании руководящим органом. Датой снятия с учета считается дата принятия решения.

В случае ликвидации организации и (или) прекращения деятельности соответствующей первичной профсоюзной организации, других объективных обстоятельств вопросы профсоюзного учета указанных в данном пункте Устава категорий членов Профсоюза рассматриваются вышестоящими профсоюзными органами.

18. Член Профсоюза имеет право в установленном порядке:

пользоваться помощью и поддержкой Профсоюза в защите своих трудовых и социально-экономических прав и законных интересов;

вносить предложения по трудовым и социально-экономическим вопросам, развитию профсоюзной организации;

участвовать в мероприятиях, проводимых Профсоюзом и его организационными структурами;

высказывать и отстаивать свое мнение, выступать с инициативами, соответствующими целям и задачам Профсоюза;

обращаться в Профсоюз и его организационные структуры с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответы по существу своих обращений;

участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление, предложение и др.;

избирать профсоюзные органы, выдвигать свою кандидатуру и быть избранным в профсоюзные органы;

пользоваться имуществом Профсоюза;

получать от Профсоюза материальную помощь в соответствии с локальными правовыми актами Профсоюза и его организационных структур;

получать бесплатные юридические консультации и разъяснения по трудовым и социально-экономическим вопросам;

пользоваться иными правами, предоставленными тарифными (отраслевыми) и местными соглашениями, коллективными договорами и законодательством.

За активное участие в деятельности Профсоюза, ФПБ член Профсоюза может поощряться и награждаться в установленном порядке.

19. Член Профсоюза обязан:  
выполнять Устав, решения профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом;

уплачивать членские профсоюзные взносы в размере и порядке, установленных Уставом;

поддерживать деятельность Профсоюза и принимать участие в реализации его целей и задач;

проявлять солидарность и поддерживать коллективные действия, проводимые Профсоюзом и его организационными структурами;

лично участвовать в работе высших органов профсоюзных организаций в качестве участника собрания, делегата конференции, Съезда;

не допускать действий (бездействий), наносящих вред Профсоюзу и его организационным структурам.

20. Член Профсоюза не может одновременно состоять в другом профсоюзе.

21. За невыполнение норм Устава, решений руководящих органов Профсоюза к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры воздействия:

замечание;

предупреждение;

исключение из Профсоюза.

22. Исключение из Профсоюза применяется в случае систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него Уставом, если ранее к нему применялись меры воздействия.

Исключение из Профсоюза может иметь место, если член Профсоюза более 3-х месяцев без уважительных причин не уплачивал членские профсоюзные взносы.

23. Решение о применении к члену Профсоюза мер воздействия, предусмотренных пунктом 21 Устава, принимают руководящие органы организационной структуры Профсоюза, в которой член Профсоюза состоит на профсоюзном учете, или вышестоящий профсоюзный орган. При неявке члена Профсоюза, должным образом извещенного о месте и времени рассмотрения вопроса о применении к нему мер воздействия, решение может приниматься в его отсутствие.

24. Лицо, исключенное из Профсоюза, должно быть письменно проинформировано о принятом решении в срок не позднее 15 дней с даты принятия соответствующего решения, а также имеет право обжаловать решение об исключении в вышестоящие профсоюзные органы.

Заявление лица об обжаловании его исключения из Профсоюза рассматривается соответствующими вышестоящими профсоюзными органами в течение одного месяца со дня его поступления.

25. Выход из Профсоюза по собственному желанию осуществляется на основании письменного заявления члена Профсоюза, поданного в профсоюзную организацию, в которой он состоит на профсоюзном учете.

26. Лицо, исключенное из Профсоюза, а также вышедшее по собственному желанию, может быть повторно принято в Профсоюз не ранее чем через год со дня исключения из Профсоюза (выхода из Профсоюза по собственному желанию) в порядке, определенном пунктом 13 Устава.

В отдельных случаях в отношении лиц, вышедших из Профсоюза по собственному желанию, профсоюзным комитетом (собранием, конференцией) может быть принято решение об уменьшении этого срока.

27. Лицо, снятое с профсоюзного учета, утрачивает права члена Профсоюза, предусмотренные Уставом, уплаченная сумма членских профсоюзных взносов ему не возвращается.

#### ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ ПРОФСОЮЗА, ПРОФСОЮЗНЫЕ ОРГАНЫ

28. Профсоюз самостоятельно разрабатывает и утверждает свою структуру.

Профсоюз строится с учетом производственно-территориального принципа и включает в себя следующие организационные структуры:

первичные профсоюзные организации;

областные, Минская городская организации Профсоюза.

29. Взаимодействие организационных структур Профсоюза и организационных структур ФПБ осуществляется в соответствии с Уставом, Уставом ФПБ, а также решениями их руководящих органов.

30. Высшими органами являются:

в первичной профсоюзной организации – собрание (конференция);

в областной, Минской городской организации Профсоюза – конференция;

в Профсоюзе – Съезд.

31. В период между собраниями, конференциями, съездами руководящими органами являются:

в первичной профсоюзной организации – профсоюзный комитет;

в областной, Минской городской организациях Профсоюза – областной, Минский городской комитет, его Президиум;

в Профсоюзе – Республиканский комитет, его Президиум.

Руководящие органы подотчетны соответствующим высшим органам и подконтрольны соответствующим вышестоящим профсоюзным органам.

32. Ревизионным органом Профсоюза, его организационных структур является ревизионная комиссия.

В малочисленных первичных профсоюзных организациях вместо ревизионной комиссии может избираться ревизор.

33. Сроки полномочий руководящих, ревизионных органов Профсоюза и его организационных структур не могут быть более пяти лет.

Внеочередные выборы профсоюзных и ревизионных органов, их руководителей проводятся по решению соответствующего или вышестоящего профсоюзного органа, по требованию не менее 1/3 членов профсоюза или по требованию профсоюзных организаций, объединяющих не менее 1/3 членов профсоюза, в соответствии с решениями их высших органов, по согласованию (поддержке) вышестоящих руководящих органов и ревизионных комиссий соответственно.

В случаях проведения внеочередных выборов профсоюзные и ревизионные органы, их руководители избираются в пределах срока полномочий профорганов. При проведении внеочередных выборов новый срок полномочий профоргана не исчисляется.

34. Формирование профсоюзных и ревизионных органов осуществляется путем избрания на собраниях, конференции, Съезде.

35. Председатель, заместитель председателя Профсоюза, его организационных структур избираются на Съезде, конференции, собраниях либо по их поручению на заседании Республиканского, областных, Минского городского комитетов Профсоюза, на заседании профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации. Председатель, заместитель председателя Профсоюза, его организационных структур, приносят Клятву профсоюзного лидера.

Председатели, заместители председателей Профсоюза, его организационных структур, председатели ревизионных комиссий являются делегатами соответствующих конференций, Съезда по должности.

36. С лицом, избранным на должность председателя Профсоюза, заключается срочный трудовой договор, который от имени Профсоюза подписывает лицо, уполномоченное избравшим его органом.

37. С лицом, избранным на должность председателя организационной структуры Профсоюза, заключается срочный трудовой договор, который подписывается со стороны нанимателя руководителем вышестоящей профсоюзной организации.

38. В состав профсоюзных органов избираются (делегированы) только члены Профсоюза.

39. Профсоюзное собрание считается правомочным при участии в нем более половины работающих (учащихся) членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

Конференция, Съезд считаются правомочными при участии в них не менее двух третей делегатов.

Заседания руководящих органов считаются правомочными при участии в них более половины членов этих органов.

40. Решения собрания, конференции, Съезда считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, делегатов конференции, Съезда, принимающих участие в их работе, при наличии кворума.

Решения руководящих органов считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов руководящего органа, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

Заседания президиумов Республиканского, областных, Минского городского комитетов Профсоюза могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи. Члены президиумов Республиканского, областных, Минского городского комитетов Профсоюза могут принимать участие в его заседаниях дистанционно с использованием телекоммуникационных технологий.

Собрания, конференции (за исключением отчетно-выборных) в исключительных случаях могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи. Участники собрания, делегаты конференций могут принимать участие в собраниях, конференциях с использованием телекоммуникационных технологий.

41. Решения руководящих органов организационных структур Профсоюза, принятые в нарушение Устава, противоречащие решениям вышестоящих профсоюзных органов, законодательству, могут быть отменены вышестоящим профсоюзным органом.

## ГЛАВА 5

### ПЕРВИЧНЫЕ ПРОФСОЮЗНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

42. Первичные профсоюзные организации являются основой Профсоюза, создаются и осуществляют деятельность в организациях, указанных в пункте 1 Устава, при наличии не менее 3 членов Профсоюза.

43. Вопросы создания первичной профсоюзной организации и наделения ее правами юридического лица рассматривает Президиум Республиканского комитета Профсоюза или, по решению Президиума Республиканского комитета Профсоюза, Президиум областного, Минского городского комитета Профсоюза.

44. В структуру первичной профсоюзной организации могут входить профсоюзные группы, цеховые (профсоюзные) организации структурных подразделений организации.

Профсоюзные группы, цеховые (профсоюзные) организации, первичные профсоюзные организации действуют на основании Положения о первичной профсоюзной организации Профсоюза.

45. Для ведения текущей профсоюзной работы на соответствующем собрании (конференции) избираются:

в профсоюзной группе – профсоюзный групповой организатор (профгрупорг), может избираться его заместитель;

в цеховой (профсоюзной) организации структурного подразделения – цеховой комитет, его председатель, может избираться его заместитель;

в первичной профсоюзной организации – профсоюзный комитет, его председатель, заместитель председателя, ревизионная комиссия.

В малочисленной первичной профсоюзной организации, в которой не избирается профсоюзный комитет, может избираться профорганизатор. В малочисленной первичной профсоюзной организации, не имеющей профсоюзного комитета, высшим и руководящим органом является собрание.

46. Для осуществления бухгалтерского учета в первичной профсоюзной организации, в которой не представляется возможным или целесообразным введение в штат должности бухгалтера, избирается казначей. Казначей избирается на срок полномочий руководящего органа из числа членов профсоюзного комитета на собрании (конференции) или на заседании профсоюзного комитета.

В малочисленной первичной профсоюзной организации, не имеющей профсоюзного комитета, казначей избирается на профсоюзном собрании из числа членов Профсоюза, состоящих на учете.

47. Профсоюзные собрания (конференции) проводятся по мере необходимости, но не реже:

в профсоюзной группе – одного раза в квартал;

в цеховой (профсоюзной) организации – двух раз в год;

в первичной профсоюзной организации – не реже одного раза в год;

в малочисленной первичной профсоюзной организации, не имеющей профсоюзного комитета, – не реже одного раза в квартал.

Оповещение о проведении собрания (конференции) осуществляется, как правило:

в профсоюзной группе, цеховой организации – не позднее чем за пять дней до даты проведения;

в малочисленной первичной профсоюзной организации – не позднее чем за три дня до даты проведения;

в первичной профсоюзной организации – не позднее, чем за 15 дней до даты проведения.

48. К компетенции собрания (конференции) относятся:

определение приоритетных направлений работы первичной профсоюзной организации;

избрание руководящих органов, ревизионной комиссии (ревизора) первичной профсоюзной организации;

избрание председателя и заместителя председателя первичной профсоюзной организации, либо принятие решения об избрании заместителя председателя, а в отдельных случаях председателя первичной профсоюзной организации на заседании профсоюзного комитета;

избрание председателя ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации либо принятие решения об избрании председателя на заседании ревизионной комиссии;

избрание делегатов на конференции вышестоящих профсоюзных организаций, организационных структур ФПБ;

делегирование представителей первичной профсоюзной организации в составы руководящих и ревизионных органов вышестоящих профсоюзных организаций, организационных структур ФПБ;

избрание членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии взамен выбывших;

ежегодное утверждение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации, внесение в неё изменений

ежегодное утверждение отчета об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;

ежегодное заслушивание отчета профсоюзного комитета, ревизионной комиссии (ревизора);

оценка работы профсоюзного комитета за соответствующий период;

принятие решения о наделении делегатов конференции полномочиями делегатов на весь срок полномочий профсоюзного комитета;

обсуждение проекта коллективного договора, заслушивание итогов его выполнения, выдвижение требований к нанимателю в случае возникновения коллективных трудовых споров;

рассмотрение других вопросов.

49. Заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

К компетенции профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации относятся:

ежегодное утверждение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации, внесение в неё изменений с последующим одобрением на собрании (конференции);

избрание председателя первичной профсоюзной организации (в исключительных случаях) по поручению отчетно-выборного собрания (конференции);

избрание заместителя председателя первичной профсоюзной организации по поручению собрания (конференции);

избрание членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии взамен выбывших на основании решения собрания (конференции) соответствующей профсоюзной группы, цеховой (профсоюзной) организации;

избрание председателя, заместителя председателя первичной профсоюзной организации в период между собраниями (конференциями) из числа членов профсоюзного комитета;

освобождение от должности председателя, заместителя председателя первичной профсоюзной организации в период между отчетно-выборными собраниями (конференциями);

утверждение положения о первичной профсоюзной организации;

избрание казначея первичной профсоюзной организации;

утверждение штатного расписания первичной профсоюзной организации по согласованию с руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации;

установление условий оплаты труда работников первичной профсоюзной организации в соответствии с локальными правовыми актами Профсоюза;

принятие решения о порядке и сроках проведения отчетов и выборов в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов, а также ежегодных профсоюзных собраний (конференций);

утверждение структуры первичной профсоюзной организации;

распределение обязанностей по основным направлениям профсоюзной работы среди членов профсоюзного комитета, создание комиссий профсоюзного комитета;

организация выполнения уставных целей и задач, принятых решений, решений вышестоящих профсоюзных органов и ФПБ в период между собраниями (конференциями);

согласование содержания контрактов работников, положений о премировании, норм выработки, расценок, режима труда и отдыха, правил внутреннего трудового распорядка, норм и условий охраны труда и здоровья работников, применения других норм, регулирующих трудовые отношения в соответствии с законодательством, локальными правовыми актами, тарифным соглашением, коллективным договором;

делегирование права председателю первичной профсоюзной организации на согласование отдельных локальных правовых актов, принимаемых нанимателем, в соответствии с положением о первичной профсоюзной организации;

рассмотрение отчета о доходах и расходовании финансовых средств первичной профсоюзной организации;

выдвижение своих представителей в органы управления организацией;

принятие решений о порядке и сроках проведения собраний (конференций);

участие в разработке и согласовании локальных правовых актов, принимаемых нанимателем;

руководство работой профсоюзных групп, цеховых организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации;

организация работы по оздоровлению и отдыху членов Профсоюза и членов их семей, культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы;

утверждение Положения о Фонде помощи первичной профсоюзной организации с последующим информированием профсоюзного собрания (конференции);

определение нормы представительства и порядка избрания делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации;

определение размера вознаграждения профсоюзному активу за выполнение общественной нагрузки в соответствии с локальными правовыми актами Профсоюза;

организация учета членов Профсоюза;

рассмотрение других вопросов.

50. Председатель первичной профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и в рамках своей компетенции:

организует выполнение решений высшего и руководящего органов первичной профсоюзной организации и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

председательствует на заседаниях руководящего органа первичной профсоюзной организации;

без доверенности осуществляет действия от имени первичной профсоюзной организации, представляет ее в отношениях с государственными органами, судами, общественными и иными организациями по вопросам, связанным с уставной деятельностью Профсоюза;

от имени работников – членов Профсоюза подписывает коллективный договор;

представляет интересы работников – членов Профсоюза перед нанимателем, собственником имущества организации, а также другими органами и организациями;

обеспечивает полноту сбора членских профсоюзных взносов и соблюдение порядка их перечисления;

вносит записи в трудовые книжки работников первичной профсоюзной организации и обеспечивает их хранение;

отвечает за ведение делопроизводства, организацию ведения бухгалтерского учета, составление отчетности, а также создание необходимых для этого условий;

производит распоряжением прием на работу, перевод, перемещение, предоставление отпуска и увольнение с работы, а также привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности лиц, принятых в первичную профсоюзную организацию по трудовому договору (контракту);

заключает и расторгает трудовые договоры (контракты) с работниками первичных профсоюзных организаций;

подписывает принятые постановления профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации;

в пределах, необходимых для исполнения решений высшего и руководящего органа первичной профсоюзной организации;

совершает сделки, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета в банках;

осуществляет распоряжение имуществом, в том числе денежными средствами, первичной профсоюзной организации, в соответствии с решениями руководящего органа первичной профсоюзной организации и утвержденной сметой доходов и расходов, несет ответственность за его использование.

51. Заместитель председателя первичной профсоюзной организации является заместителем председателя профсоюзного комитета. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации (отпуск, болезнь, командировка и др.) его функции осуществляет заместитель председателя. При отсутствии заместителя председателя функции председателя осуществляет иной член профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета.

52. Должность штатного председателя первичной профсоюзной организации может вводиться при численности свыше 500 её членов. Решение данного вопроса подлежит предварительному согласованию с Президиумом Республиканского комитета Профсоюза с последующим рассмотрением на заседании Президиума областного, Минского городского комитетов Профсоюза.

## ГЛАВА 6 ОБЛАСТНЫЕ, МИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

53. Областные, Минская городская организации Профсоюза являются организационными структурами Профсоюза, наделенными правами юридического лица, и создаются для руководства и координации деятельности первичных профсоюзных организаций, действующих на территории соответствующих областей и г. Минска.

54. Высшим органом областной, Минской городской организации Профсоюза является конференция, которая созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

55. Конференция созывается по решению областного, Минского городского комитета Профсоюза, в том числе по:

требованию ревизионной комиссии областной, Минской городской организации Профсоюза;

решению вышестоящих профсоюзных органов.

56. Дата проведения конференции и проект повестки дня определяются решением областного, Минского городского комитета Профсоюза, как правило, не позднее чем за один месяц до ее проведения.

Делегаты конференции осуществляют свои полномочия до очередной конференции.

57. К компетенции конференции областной, Минской городской организации Профсоюза относятся:

определение приоритетных направлений работы областной, Минской городской организаций Профсоюза;

избрание областного, Минского городского комитета Профсоюза, его Президиума, ревизионной комиссии областной, Минской городской организации Профсоюза;

избрание председателя, заместителя председателя областной, Минской городской организации Профсоюза, председателя соответствующей ревизионной комиссии;

принятие решения об избрании на заседании областного, Минского городского комитета Профсоюза заместителя председателя, а в исключительных случаях председателя;

принятие решения об избрании на заседании областного, Минского городского комитета Профсоюза Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза;

избрание делегатов на конференции областных (Минского городского) объединений профсоюзов, Съезд Профсоюза;

делегирование представителей областной, Минской городской организации Профсоюза в составы руководящих и ревизионного органов Профсоюза, областных (Минского городского) объединений профсоюзов; оценка работы областного, Минского городского комитета Профсоюза за соответствующий период.

58. Заседания областных, Минского городского комитетов Профсоюза проводятся в форме пленарных заседаний (пленумов). Заседания соответствующего комитета Профсоюза проводятся по решению Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза по согласованию с руководящим органом Профсоюза, в том числе по решению руководящего органа Профсоюза.

Пленум областного, Минского городского комитета Профсоюза проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

59. Дата проведения Пленума областного, Минского городского комитета Профсоюза и проект повестки дня определяются Президиумом областного, Минского городского комитета Профсоюза.

60. К компетенции областного, Минского городского комитета Профсоюза относятся:

- определение нормы представительства и порядка избрания делегатов на конференцию областной, Минской городской организации Профсоюза;

- определение порядка формирования областного, Минского городского комитета Профсоюза, соответствующей ревизионной комиссии;

- избрание заместителя (заместителей) председателя, а в исключительных случаях председателя областной, Минской городской организации Профсоюза по поручению отчетно-выборной конференции;

- избрание председателя, заместителя (заместителей) председателя областной, Минской городской организации Профсоюза в период между отчетно-выборными конференциями;

- освобождение от должности председателя, заместителя председателя областной, Минской городской организации Профсоюза в период между отчетно-выборными конференциями;

- избрание Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза по поручению отчетно-выборной конференции;

- избрание членов областного, Минского городского комитета Профсоюза, членов соответствующей ревизионной комиссии взамен выбывших;

- принятие решения об отзыве или замене представителей областной, Минской городской организации Профсоюза в составах руководящих и ревизионного органов Профсоюза, областных (Минского городского) объединений профсоюзов;

проведение ротации состава Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза;

утверждение отчета об исполнении сметы доходов и расходов областной, Минской городской организации Профсоюза.

61. Заседания Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

62. Заседание Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза проводится по инициативе председателя областной, Минской городской организации Профсоюза.

63. К компетенции Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза относятся:

осуществление общего руководства и координация деятельности первичных профсоюзных организаций, действующих на территории района, области, города;

контроль за выполнением решений руководящих органов Профсоюза, ФПБ;

оказание методической, практической, юридической и иной необходимой помощи первичным профсоюзным организациям;

утверждение статистической, финансовой и другой отчетности и представление её в вышестоящие профсоюзные организации в установленные сроки;

принятие решения о порядке и сроках проведения отчетов и выборов в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов;

принятие решения о порядке и сроках проведения конференции областного, Минского городского комитета Профсоюза;

организация работы по оздоровлению и отдыху членов Профсоюза и членов их семей, культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы;

утверждение сметы доходов и расходов областной, Минской городской организации Профсоюза, внесение в неё изменений;

утверждение штатного расписания областной, Минской городской организации Профсоюза по согласованию с Президиумом Республиканского комитета Профсоюза;

утверждение структуры и численности первичных профсоюзных организаций по согласованию с Президиумом Республиканского комитета Профсоюза;

согласование штатного расписания первичной профсоюзной организации Профсоюза;

рассмотрение отчета о доходах и расходовании финансовых средств областной, Минской городской организации Профсоюза;

рассмотрение вопросов создания, ликвидации, изменения наименования, изменения юридического адреса, наделения правами юридического лица и лишения этих прав первичных профсоюзных организаций, их государственной регистрации (постановки на учет) по решению Президиума Республиканского комитета Профсоюза;

направление, координация и контроль деятельности первичных профсоюзных организаций Профсоюза, организация выполнения решений вышестоящих профсоюзных органов;

освобождение от должности председателя, заместителя председателя областных, Минской городской организации Профсоюза в период между заседаниями областного, Минского городского комитета Профсоюза;

рассмотрение других вопросов.

64. Председатель областной, Минской городской организации Профсоюза является председателем областного, Минского городского комитета, его Президиума и в рамках своей компетенции:

без доверенности осуществляет действия от имени областной, Минской городской организации Профсоюза, представляет ее в отношениях с местными исполнительными и распорядительными органами, судами, общественными и иными организациями, нанимателями, подписывает соглашения;

председательствует на Пленуме областного, Минского городского комитета Профсоюза, заседаниях его Президиума;

осуществляет распоряжение имуществом, в том числе денежными средствами, соответствующей организационной структуры в соответствии с решениями ее руководящих органов и утвержденной сметой доходов и расходов, несет ответственность за его использование;

осуществляет прием на работу, перевод, перемещение, предоставление отпуска и увольнение с работы, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, заключает трудовые договоры (контракты) и другие распорядительные документы, касающиеся трудовых отношений штатных работников областных, Минской городской организации Профсоюза;

подписывает срочные трудовые договоры с председателями первичных профсоюзных организаций;

подписывает принятые постановления пленумов, Президиума областного, Минского городского комитета Профсоюза;

осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему конференцией, областным, Минским городским комитетом Профсоюза, его Президиумом;

открывает текущие (расчетные) и иные счета в банках;

выполняет другие действия по поручению конференции, областного, Минского городского комитета Профсоюза, его Президиума;

руководит деятельностью штатных работников областной, Минской городской организации Профсоюза.

65. Заместитель председателя областной, Минской городской организации Профсоюза является заместителем председателя областного, Минского городского комитета Профсоюза, его Президиума.

В отсутствие председателя областной, Минской городской организации Профсоюза (отпуск, болезнь, командировка и др.) его функции осуществляет заместитель председателя. В случае отсутствия заместителя председателя функции председателя осуществляет иной член Президиума областного, Минского городского комитета по решению руководящего органа.

## ГЛАВА 7 СЪЕЗД, РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ, ПРЕЗИДИУМ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА

66. Высшим органом Профсоюза является Съезд, который созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

67. Съезд Профсоюза созывается по решению Республиканского комитета Профсоюза.

Внеочередной Съезд Профсоюза созывается по решению Республиканского комитета Профсоюза, в том числе по:

требованию первичных профсоюзных организаций, объединяющих не менее 1/3 членов Профсоюза, либо 1/3 организационных структур Профсоюза в соответствии с решениями их высших органов;

требованию ревизионной комиссии Профсоюза.

68. Дата проведения Съезда и проект повестки дня определяются решением Республиканского комитета Профсоюза, как правило, не позднее чем за два месяца, а внеочередного Съезда – не позднее чем за месяц до их проведения.

Делегаты Съезда осуществляют свои полномочия до очередного Съезда.

69. К исключительной компетенции Съезда Профсоюза относятся: определение основных направлений деятельности Профсоюза на предстоящий период, рассмотрение важнейших вопросов защиты трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов Профсоюза;

утверждение программы деятельности Профсоюза;

принятие решения о ликвидации (реорганизации) Профсоюза;

избрание ревизионной комиссии Профсоюза.

70. К компетенции Съезда относятся:

- принятие Устава, внесение в Устав изменений и (или) дополнений;
- избрание делегатов на Съезд ФПБ, если иное не установлено Уставом ФПБ;
- избрание Республиканского комитета Профсоюза;
- избрание Президиума Республиканского комитета Профсоюза;
- избрание председателя, заместителя председателя Профсоюза, председателя ревизионной комиссии;
- принятие решения об избрании заместителя председателя, а в исключительных случаях председателя Профсоюза на Пленуме Республиканского комитета Профсоюза;
- определение порядка и размеров отчислений членских профсоюзных взносов вышестоящим профсоюзным организациям;
- делегирование представителей Профсоюза в состав Совета и Ревизионной комиссии ФПБ;
- утверждение Положения о ревизионной комиссии Профсоюза, его организационных структур;
- решение иных вопросов.

71. Заседания Республиканского комитета Профсоюза проводятся в форме пленарных заседаний (пленумов). Пленум Республиканского комитета Профсоюза проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

72. Решение о проведении Пленума Республиканского комитета Профсоюза принимается Президиумом Республиканского комитета Профсоюза, как правило, не позднее чем за месяц до его проведения.

73. Дата проведения Пленума Республиканского комитета Профсоюза и проект повестки дня определяются Президиумом Республиканского комитета Профсоюза.

74. К компетенции Республиканского комитета Профсоюза относятся:

- координация и организация деятельности всех организационных структур Профсоюза;
- избрание Президиума Республиканского комитета Профсоюза;
- внесение изменений и (или) дополнений в Устав, в Положение о ревизионной комиссии Профсоюза и его организационных структур в период между съездами;
- утверждение структуры Профсоюза;
- объявление отчетно-выборной кампании в Профсоюзе, определение сроков и порядка ее проведения;
- определение нормы представительства и порядка избрания делегатов на Съезд Профсоюза;

определение порядка формирования Республиканского комитета, ревизионной комиссии Профсоюза;

определение порядка и размеров отчислений вышестоящим профсоюзным организациям;

избрание заместителя председателя, а в исключительных случаях председателя Профсоюза по поручению Съезда Профсоюза;

избрание и освобождение от должности председателя, заместителя председателя Профсоюза в период между съездами;

избрание членов Республиканского комитета Профсоюза, ревизионной комиссии взамен выбывших;

принятие решения об отзыве или замене представителей Профсоюза в составах Совета и Ревизионной комиссии ФПБ;

принятие решений по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом Профсоюза;

проведение ротации состава Президиума Республиканского комитета Профсоюза;

утверждение отчета об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюза;

рассмотрение других вопросов.

75. Республиканский комитет Профсоюза подотчетен Съезду Профсоюза.

76. Для ведения текущей работы между Пленумами Республиканского комитета Профсоюза на срок полномочий Республиканского комитета Профсоюза в порядке, установленном Уставом, избирается Президиум Республиканского комитета Профсоюза.

77. Заседания Президиума Республиканского комитета Профсоюза проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание Президиума Республиканского комитета Профсоюза проводится по инициативе председателя Профсоюза.

78. К компетенции Президиума Республиканского комитета Профсоюза относятся:

принятие необходимых решений в целях выполнения решений Съезда, Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума, а также решений Съезда и руководящих органов ФПБ;

обеспечение контроля за выполнением решений Съезда, Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума, а также решений Съезда и руководящих органов ФПБ организационными структурами Профсоюза;

объявление отчетно-выборной кампании в Профсоюзе, определение сроков и порядка ее проведения;

утверждение сметы доходов и расходов Профсоюза;

разработка и утверждение условий оплаты труда работников Профсоюза, его организационных структур;

утверждение штатного расписания Профсоюза;

утверждение Регламента работы профсоюзных органов Профсоюза, областных, Минской городской организаций Профсоюза;

утверждение примерного Положения о первичной профсоюзной организации;

утверждение структуры и численности областных, Минской городской организаций Профсоюза;

согласование структуры и численности первичных профсоюзных организаций;

согласование штатных расписаний областных, Минской городской организаций Профсоюза, профсоюзных организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе;

делегирование права президиумам областных, Минского городского комитетов Профсоюза по принятию решений по вопросам создания, ликвидации, изменения наименования, изменения юридического адреса, наделения правами юридического лица и лишения этих прав первичных профсоюзных организаций, их государственной регистрации (постановки на учет);

принятие решения о перечислении обязательных отчислений ФПБ (на основании решения Президиума Совета ФПБ);

принятие решения о перечислении членских взносов международным объединениям профсоюзов;

принятие решения об избрании делегатов на заседания высших органов международных объединений профсоюзов, а также представителей в составы их руководящих органов;

освобождение от должности председателя, заместителя председателя Профсоюза в период между заседаниями Республиканского комитета Профсоюза;

рассмотрение других вопросов, делегированных Республиканским комитетом Профсоюза и не относящихся к его исключительной компетенции.

79. Председатель Профсоюза является председателем Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума, обладает правами и обязанностями руководителя юридического лица и в рамках своей компетенции:

организует выполнение уставных задач, решений Съезда, Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума, а также решений Съезда и руководящих органов ФПБ;

без доверенности осуществляет действия от имени Профсоюза, представляет его в отношениях с государственными органами, судами,

общественными и иными, в том числе международными, организациями по вопросам деятельности Профсоюза;

координирует деятельность по выработке единой позиции по реализации уставных целей и задач;

председательствует на пленумах Республиканского комитета Профсоюза, заседаниях его Президиума;

подписывает принятые постановления пленумов Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума;

осуществляет распоряжение имуществом, в том числе денежными средствами, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, решениями Съезда, Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума, несет ответственность за его использование;

осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему Съездом, Республиканским комитетом Профсоюза, его Президиумом;

открывает текущие (расчетные) и иные счета в банках;

осуществляет прием на работу, перевод, перемещение, предоставление отпуска и увольнение с работы, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, заключает трудовые договоры (контракты) и другие распорядительные документы, касающиеся трудовых отношений штатных работников Профсоюза;

подписывает срочные трудовые договоры с председателями областных, Минской городской организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе;

выполняет другие действия по поручению Съезда Профсоюза, Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума;

руководит деятельностью штатных работников Профсоюза.

80. Президиум Республиканского комитета Профсоюза, председатель Профсоюза имеют право освобождать от занимаемой должности за нарушение Устава, Устава ФПБ, невыполнение решений Профсоюза и ФПБ, причинение материального ущерба Профсоюзу, нарушение финансовой дисциплины, несоблюдение Клятвы профсоюзного лидера или другой порочащий проступок любого руководителя или штатного работника любой из организационных структур Профсоюза (независимо от порядка приема на работу).

Решение об освобождении от занимаемой должности подлежит исполнению руководителем соответствующей (вышестоящей) профсоюзной организации.

81. Заместитель председателя Профсоюза является заместителем председателя Республиканского комитета Профсоюза, его Президиума. Исполнение обязанностей председателя Профсоюза на время его

отсутствия (отпуск, болезнь, увольнение и др.) возлагается на заместителя председателя. При отсутствии заместителя председателя Профсоюза исполнение обязанностей председателя Профсоюза возлагается на иного члена Президиума Республиканского комитета Профсоюза в порядке, определяемом его решением.

## ГЛАВА 8 РЕВИЗИОННЫЕ КОМИССИИ ПРОФСОЮЗА

82. Ревизионные комиссии Профсоюза, его организационных структур – это самостоятельные ревизионные органы, избираемые на собрании, конференции, Съезде на тот же срок полномочий, что и соответствующий руководящий профсоюзный орган. Количественный состав ревизионных комиссий определяется собранием, конференцией, Съездом.

Ревизор наделяется полномочиями, исполняет обязанности и функции ревизионной комиссии.

83. Председатели ревизионных комиссий Профсоюза, его организационных структур избираются на собраниях, конференциях, Съезде или, по их решению, на заседаниях этих комиссий.

84. В своей деятельности ревизионная комиссия независима и подотчетна только избравшему ее собранию, конференции, Съезду и руководствуется Уставом, действует согласно Положению о ревизионной комиссии Профсоюза, его организационных структур, утвержденному Съездом Профсоюза.

85. Членами ревизионных комиссий не могут быть лица, являющиеся членами соответствующих руководящих органов Профсоюза, его организационных структур.

86. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за соблюдением Устава, полнотой и своевременностью уплаты членских профсоюзных взносов, правильностью учета, использования имущества, в том числе денежных средств, работой по рассмотрению обращений членов Профсоюза, исполнению сметы доходов и расходов профсоюзной организации, выполнению принятых решений руководящих органов профсоюзной организации, а также решений вышестоящих профсоюзных органов.

87. Ревизионная комиссия проводит проверки соответствующей профсоюзной организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По итогам проверки заслушивается отчет ревизионной комиссии на собрании, конференции, Съезде.

Заседания ревизионной комиссии считаются правомочны при участии в них более половины членов этой комиссии. Решения

ревизионной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии, участвующих в заседании.

88. Предложения ревизионной комиссии являются обязательными для рассмотрения соответствующей профсоюзной организацией.

89. Члены ревизионной комиссии могут принимать участие в заседании соответствующего руководящего органа Профсоюза, его организационных структур в качестве приглашенных.

90. Ревизионная комиссия вышестоящей профсоюзной организации имеет право контроля деятельности нижестоящих профсоюзных организаций. Она же осуществляет методическое руководство деятельностью ревизионных комиссий нижестоящих профсоюзных организаций.

## ГЛАВА 9 СОБСТВЕННОСТЬ ПРОФСОЮЗА

91. Профсоюз является юридическим лицом – некоммерческой организацией.

Профсоюз имеет самостоятельный баланс, текущий (расчетный) и иные счета в банках, печати и бланки со своим наименованием, иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы, бланки, а также символику, учрежденную и зарегистрированную в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Профсоюза как юридического лица реализуются посредством принятия решений его высшим, руководящим и иными органами, действующими в пределах, установленных законодательством и Уставом.

92. Профсоюз владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом, в том числе денежными средствами, на праве собственности.

93. В собственности Профсоюза могут находиться капитальные строения (здания, сооружения), санаторно-курортные и оздоровительные организации, организации физической культуры и спорта, туризма, учреждения среднего специального, высшего образования, центры повышения квалификации руководящих работников и специалистов, центры подготовки, повышения квалификации и переподготовки рабочих и другие организации, жилые помещения, издательства, типографии, а также ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Профсоюза, а равно другие принадлежащие ему объекты, приобретенные и созданные за счет собственных средств, переданных ранее государством, и приобретенные по другим основаниям, не противоречащим законодательству.

94. Профсоюз может осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для реализации уставных целей, выступать учредителем (участником, собственником имущества) коммерческих организаций, приобретать акции, создавать некоммерческие организации, заниматься издательской деятельностью, сдавать в аренду принадлежащее ему имущество, размещать денежные средства во вклады, проводить спортивные и другие массовые мероприятия, осуществлять в порядке, предусмотренном законодательством, иную деятельность, соответствующую уставным целям и задачам.

95. Источниками формирования имущества Профсоюза являются:  
ежемесячные членские профсоюзные взносы членов Профсоюза;  
доходы от размещения свободных денежных средств в банках;  
безвозмездная спонсорская помощь, благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;

поступления, предусмотренные коллективными договорами, отраслевыми и другими соглашениями, в том числе от нанимателей и их объединений;

доходы от проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий (в том числе регистрационные и иные взносы участников конкурсов, смотров и иных мероприятий), организуемых и (или) проводимых Профсоюзом, его организационными структурами;

иные источники и поступления, не запрещенные законодательством.

96. Членские профсоюзные взносы уплачиваются с начисленной члену профсоюза суммы заработной платы в размере 1 (одного) процента.

Учащиеся – члены Профсоюза уплачивают членский профсоюзный взнос в размере 1 (одного) процента от базовой величины. Учащиеся могут быть освобождены от уплаты членских профсоюзных взносов на основании решения профсоюзного комитета или профсоюзного собрания.

От уплаты членских профсоюзных взносов освобождаются:

неработающие пенсионеры из числа бывших работников, состоявших на учете в организационных структурах Профсоюза;

работники, находящиеся в социальном отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

уволенные в связи с ликвидацией организации или сокращением численности или штата работников и получившие статус безработного в период до их трудоустройства на новое место работы на основании их письменного заявления, но не более одного календарного года со дня увольнения;

работники, прекратившие трудовую деятельность по состоянию здоровья вследствие трудового увечья, профессионального заболевания, в связи с выходом на пенсию по инвалидности, необходимостью ухода за ребенком – инвалидом (не достигшим 18 летнего возраста),

родственниками, являющимися инвалидами первой группы, а также достигшими 80-летнего возраста и нуждающимися согласно медицинскому заключению в постоянном уходе.

97. Членские профсоюзные взносы уплачиваются ежемесячно в безналичном порядке через бухгалтерию нанимателя.

Первичные профсоюзные организации за исключением первичных профсоюзных организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе, распоряжаются 70 процентами удержанных членских профсоюзных взносов, 30 процентов членских профсоюзных взносов перечисляются на расчетные счета вышестоящих профсоюзных организаций.

Размер уплаты членских профсоюзных взносов для первичных профсоюзных организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе, устанавливается решением Республиканского комитета Профсоюза.

Порядок перечисления членских профсоюзных взносов для первичных профсоюзных организаций, в том числе не наделенных правами юридического лица, устанавливается решением Республиканского комитета Профсоюза.

Членские профсоюзные взносы, а также денежные средства, поступившие на расчетные счета организационных структур Профсоюза из других источников, расходуются в соответствии со сметами доходов и расходов.

98. Областные, Минская городская организации Профсоюза финансируются за счет средств Профсоюза на основании утвержденных смет доходов и расходов.

99. Имущество, в том числе денежные средства, Профсоюза является единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

100. Профсоюз может в установленном законодательством порядке передавать организационным структурам Профсоюза имущество, находящееся в его собственности.

101. Организационные структуры Профсоюза, наделенные правами юридического лица, имеют самостоятельный баланс, текущий (расчетный) и иные счета в банках, печати и бланки со своим наименованием, иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы, бланки.

Организационные структуры Профсоюза, не наделенные правами юридического лица, имеют бланки со своим наименованием, могут использовать необходимые для осуществления деятельности штампы.

102. Имущество, закрепленное за организационной структурой, наделенной правами юридического лица, принадлежит ей на праве

оперативного управления. Право собственности на имущество, приобретенное организационной структурой Профсоюза по договорам или иным основаниям, приобретает Профсоюзом.

103. Денежные средства Профсоюза расходуются на основании смет, утверждаемых соответствующими профсоюзными органами.

104. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам Профсоюза, а Профсоюз не отвечает по обязательствам своих членов.

105. Владение, пользование и распоряжение имуществом Профсоюза осуществляется в соответствии с законодательством, Уставом и локальными правовыми актами Профсоюза.

## ГЛАВА 10 РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗА, ЕГО ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР

106. Прекращение деятельности Профсоюза осуществляется путем его реорганизации или ликвидации.

Прекращение деятельности Профсоюза осуществляется по решению:

Съезда Профсоюза, которое считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума;

суда в порядке и случаях, предусмотренных законодательством.

Ликвидация Профсоюза осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством. Орган, принявший решение о ликвидации Профсоюза: назначает ликвидационную комиссию;

устанавливает порядок и сроки завершения процедуры ликвидации;

принимает решение об использовании оставшегося после удовлетворения всех требований кредиторов имущества Профсоюза в соответствии с целями и задачами Профсоюза, предусмотренными Уставом.

Со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Профсоюза. Ликвидационная комиссия размещает в средствах массовой информации сообщение о ликвидации Профсоюза и сроках приема претензий кредиторов, составляет ликвидационный баланс, выполняет иные, предусмотренные законодательством, действия и формальности, необходимые для завершения процедуры ликвидации Профсоюза.

107. Имущество Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов, обязательных платежей и удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом и определяемые решением Съезда.

108. Документы Профсоюза передаются на хранение в государственные архивные организации в установленном порядке.

Прашыхта і змацавана пячаткай  
32 (трыццаць два) лісты.

Намеснік Міністра юстыцыі  
Рэспублікі Беларусь



М.Кот

