



БЕЛАРУСКІ
ПРАФЕСІЙНЫ САЮЗ
РАБОТНІКАЎ ЖЫЛЛІВА-
КАМУНАЛЬнай ГАСПАДАРКІ
І СФЕРЫ АБСЛУГОЎВАННЯ

РЭСПУБЛІКАНСКІ
КАМІТЭТ

ПРЭЗІДЫУМ

ПАСТАНОВА

БЕЛОРУССКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
КОМИТЕТ

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2025 № 75

г.Мінск

г.Минск

О Положении о Почетной грамоте

Президиум Республиканского комитета Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать утратившим силу постановление Президиума Республиканского комитета Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий от 15.02.2022 № 17 «О Положении о Почетной грамоте».

2. Утвердить Положение о Почетной грамоте Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания (прилагается).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста отдела организационной работы Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания Короткевич Т.А.

Председатель



Ю.И.Дорогокупец

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума
Республиканского комитета
Белорусского профессионального
союза работников жилищно-
коммунального хозяйства и сферы
обслуживания

11.03.2025 № 75

Положение о Почетной грамоте
Белорусского профессионального
союза работников жилищно-
коммунального хозяйства и сферы
обслуживания

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия награждения Почетной грамотой Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания (далее – Почетная грамота).

2. Почетной грамотой награждаются:

члены Белорусского профессионального союза работников жилищно-коммунального хозяйства и сферы обслуживания (далее – Профсоюз) за значительный вклад в развитие и организационное укрепление Профсоюза, развитие социального партнерства, активную деятельность по защите трудовых прав и социально-экономических интересов членов профсоюза;

деятели профсоюзного движения зарубежных стран и международных профсоюзных организаций за личный вклад в укрепление позиций Профсоюза на международной арене, включая сотрудничество в соответствии с заключенными международными договорами.

3. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании постановления Президиума Республиканского комитета Профсоюза.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой может осуществляться Профсоюзом, областными, Минской городской организациями Профсоюза, первичными профсоюзными организациями.

5. Кандидатуры, представляемые к награждению Почетной грамотой, как правило, должны иметь награды областных, Минской городской организаций Профсоюза.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

6. Представление документов к награждению Почетной грамотой может осуществляться Профсоюзом, областными, Минской городской организациями Профсоюза, первичными профсоюзными организациями, находящимися на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе.

7. Документы к награждению Почетной грамотой представляются не позднее, как правило, чем за месяц до планируемой даты награждения.

8. Для награждения Почетной грамотой в Президиум Республиканского комитета Профсоюза, областными, Минской городской организациями Профсоюза, первичными профсоюзными организациями, находящимися на профсоюзном обслуживании в Профсоюзе, представляются следующие документы:

сопроводительное письмо;

решение руководящего профсоюзного органа о ходатайстве перед Президиумом Республиканского комитета Профсоюза о награждении; наградной лист установленной формы (приложение).

9. Президиум Республиканского комитета Профсоюза рассматривает представленные для награждения документы и принимает независимое решение о награждении Почетной грамотой.

10. Документы, представленные не в соответствии с настоящим Положением, не рассматриваются, не возвращаются, решение о награждении не выносится.

ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ

11. Награждение Почетной грамотой может осуществляться повторно, как правило, через пять лет.

12. Почетная грамота вручается председателем Профсоюза либо по его поручению заместителем председателя Профсоюза, другими членами Президиума Республиканского комитета Профсоюза в торжественной обстановке.

13. Лицам, награжденным Почетной грамотой, выплачивается вознаграждение в размере до десяти базовых величин за счет средств Профсоюза, в отдельных случаях — профсоюзной организации, иницирующей награждение, в соответствии с решением Президиума Республиканского комитета Профсоюза.

14. Запись о награждении Почетной грамотой вносится в трудовую книжку работника.

15. Учет лиц, награжденных Почетной грамотой, ведется работниками Профсоюза, областных, Минской городской организаций Профсоюза.

Приложение

к Положению о Почетной грамоте
Белорусского профессионального
союза работников жилищно-
коммунального хозяйства и сферы
обслуживания

(название организации профсоюза, представляющей документы к награждению)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
3. Число, месяц, год рождения _____
4. Образование _____
5. Сколько лет и какую работу выполняет в профсоюзной организации _____
6. Какими видами наград и поощрений отмечался по линии профсоюза _____

7. Краткая характеристика и заслуги, за которые представляется к награждению _____

8. Место жительства, номер телефона _____

Представляется к награждению Почетной грамотой
Белорусского профессионального союза работников жилищно-
коммунального хозяйства и сферы обслуживания.

Председатель профсоюзного органа
М.П.

(инициалы, фамилия)

_____._____.202__