ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМ СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ № 7-ПИТ И № 7-РиУПП

(методические рекомендации)

Минск, 2023

Содержание

1. Общие положения 3
2. Порядок заполнения формы № 7-ПИТ 4
3. Порядок заполнения формы № 7-РиУПП 11

1. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации разработаны с целью разъяснения порядка заполнения форм статистической отчетности по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников.

Предназначены для использования в работе правовыми (главными правовыми) инспекторами труда правовой инспекции труда ФПБ, профсоюзными инспекторами труда районных, городских (региональных) объединений профсоюзов, руководителями и уполномоченными представителями профсоюзов.

По результатам осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников заполняются следующие формы:

форма статистической отчетности № 7-ПИТ "Отчет по осуществлению правовыми (главными правовыми) инспекторами труда правовой инспекции труда ФПБ общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников за___";

форма статистической отчетности № 7-РиУПП "Отчет по осуществлению руководителями и уполномоченными представителями профсоюзов общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников в формах, не связанных с проведением проверок, за___".

Формы утверждены постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 21.12.2015 № 509 "Об утверждении форм статистической отчетности № 7-ПИТ и № 7-РиУПП" (с изм. и доп.).

Статистическая отчетность составляется и представляется в следующем порядке:

статистическая отчетность по форме № 7-ПИТ "Отчет по осуществлению правовыми (главными правовыми) инспекторами труда правовой инспекции труда ФПБ общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников за___" составляется членскими организациями ФПБ,

областными (Минским городским) объединениями профсоюзов нарастающим итогом с начала календарного года и представляется в аппарат Совета ФПБ не позднее 1 августа и 1 февраля года, следующего за отчетным;

статистическая отчетность по форме статистической отчетности № 7-РиУПП "Отчет по осуществлению руководителями и уполномоченными представителями профсоюзов общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников в формах, не связанных с проведением проверок, за___" составляется:

членскими организациями ФПБ один раз в год и представляется в аппарат Совета ФПБ не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

областными (Минским городским) объединениями профсоюзов нарастающим итогом с начала календарного года и представляется в аппарат Совета ФПБ не позднее 1 августа и 1 февраля года, следующего за отчетным.

2. Порядок заполнения формы № 7-ПИТ

2.1. Порядок заполнения раздела I. Общая информация.

Данные по строке 1 должны быть равны сумме данных по строкам 1.1. и 1.2.

Справочно:

Следует указывать не количество штатных единиц, а количество работников.

Пример:

1.	Количество правовых (главных правовых) инспекторов труда, всего	5
1.1.	Количество главных правовых инспекторов труда	1
1.2.	Количество правовых инспекторов труда	4

2.2. Порядок заполнения раздела II. Общественный контроль.

В строке 2 указывается общее количество организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль.

В строке 2.1. указывается только количество организаций, их

обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан.

Пример:

2.	Количество организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль, всего	120
2.1.	в том числе организаций, их обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан	30

В строке 3 указываются сведения о количестве проведенных проверок.

Справочно:

Под проверкой понимается совокупность мероприятий, проводимых профсоюзами в отношении контролируемых субъектов, по итогам которых оценивается соответствие требованиям законодательства, коллективного договора (соглашения) осуществляемой контролируемыми субъектами деятельности по обеспечению трудовых и социально-экономических прав граждан, действий (бездействия) должностных лиц и иных работников контролируемых субъектов (подстрочное примечание <> к абзацу 2 подпункта 1.2.2 пункта 1 Указа).*

В строке 4 указываются сведения о количестве принятого участия в проверках по предложениям (инициативе) контролирующих (надзорных) органов (например, прокуратуры).

В строке 5 указывается количество осуществленного общественного контроля в форме мониторинга.

Справочно:

Сведения об участии в работе коллегиальных органов, комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), в этой строке не указываются.

Данные по строке 6 должны быть равны сумме данных по строкам 6.1. – 6.3.

Справочно:

Количество выданных актов реагирования должно соотноситься с количеством организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль, всего.

Пример:

6.	По результатам осуществления общественного контроля составлено, всего	120
6.1.	представлений	30
6.2.	рекомендаций	80
6.3.	справок	10

В строке 7 указывается количество документов, составленных по результатам участия в проверках по предложениям контролирующих (надзорных) органов.

В строке 8 указывается количество выявленных при осуществлении общественного контроля нарушений согласно информации, содержащейся в выданных нанимателям представлениях и рекомендациях.

В строке 9 указывается количество устраненных, после выданных актов реагирования, нанимателями нарушений и подтверждаемых ответами нанимателей в адрес профсоюза.

В строке 10 указывается количество уполномоченных должностных лиц нанимателя, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам мероприятий общественного контроля.

В строке 11 указываются сведения о всех возвращенных незаконно удержанных или не выплаченных работникам денежных суммах по требованиям правовых инспекторов труда.

В строке 11.1 указываются сведения только о тех суммах заработной платы, которые не выплачены всем работникам организации или структурного подразделения в установленные сроки.

Справочно:

Сведения должны подтверждаться выданными и исполненными актами реагирования.

2.3. Порядок заполнения раздела III. Досудебная, внесудебная и судебная защита.

Данные по строке 12 должны быть равны сумме данных по строкам 12.1. – 12.3.

В строке 12.1 указываются процессуальные документы, составляемые в суд по просьбе работников, кроме апелляционных и надзорных жалоб (указываются в строке 12.1.1).

Справочно:

Иные документы – документы, которые составляются по просьбе работников (жалобы, письма, обращения) в различные государственные органы и иные организации.

Пример:

12.	Составлено процессуальных и иных документов по просьбам работников, всего	50
12.1.	процессуальных документов в суды	25
12.1.1	в том числе апелляционных и надзорных жалоб на решения суда	5
12.2.	заявлений в КТС	10
12.3	иных документов	10

Данные по строке 13 должны быть равны сумме данных по строкам 13.1 – 13.4.

Пример:

13.	Количество исковых заявлений (заявлений) (далее – заявления), рассмотренных судом с участием профсоюза, решения по которым вступили в силу, всего	30
13.1.	в том числе количество заявлений, рассмотренных судом в пользу работников, включая заявления, по которым производство по делу прекращено в связи с отказом от заявленных требований вследствие добровольного удовлетворения ответчиком требований после предъявления заявления, если отказ принят судом	15
13.2.	в том числе количество заявлений, рассмотренных судом не в пользу работников, включая заявления, по которым производство по делу прекращено по основаниям, которые были известны к моменту предъявления заявления	5
13.3.	в том числе количество заявлений, рассмотренных судом, требования по которым удовлетворены частично	5
13.4	в том числе количество заявлений, по которым заключены мировые соглашения	5

В строке 14 указывается количество апелляционных и надзорных жалоб, по результатам рассмотрения которых вынесены решения в пользу работника (полностью или частично).

В строке 15 указывается количество споров, разрешенных в пользу работника, без обращения в суд (например, рассмотренных КТС, путем проведения переговоров с нанимателем, направления ходатайства профсоюзной организации и др.).

В строке 16 указывается количество работников, восстановленных на работе.

В строке 17 указывается сумма возвращенных незаконно удержанных или не выплаченных работникам денежных сумм при осуществлении досудебной, внесудебной и судебной защиты.

Данные по строке 17 должны быть равны сумме данных по строкам 17.1 и 17.2.

Справочно:

Сведения должны подтверждаться вступившими в законную силу постановлениями судов, решениями КТС.

Пример:

17.	Возвращено незаконно удержанных или не выплаченных работникам денежных сумм, всего	300
17.1.	в том числе через решения (определения) судов	250
17.2.	в том числе через решения КТС	50

2.4. Порядок заполнения раздела IV. Консультационная, разъяснительная и иная деятельность.

В строке 18 указывается количество рассмотренных письменных обращений по правовым вопросам за отчетный период.

Данные по строке 19 должны быть равны сумме данных по строкам 19.1 – 19.4.

Справочно:

Сведения о количестве консультаций по правовым вопросам, данных в ходе личного приема, по телефону, должны подтверждаться данными учета консультаций, зафиксированными в форме, принятой в профсоюзной организации (учет может вестись в электронном виде, на бумажном носителе).

Пример:

19.	Дано консультаций по правовым вопросам, всего	450
19.1.	в том числе на личном приеме	150
19.2.	в том числе по телефону	200
19.3.	в том числе в ходе работы "горячих линий", "круглых столов", иных мероприятий	20
19.4.	в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет (сервис "Юридическая консультация")	80

В строке 20 указывается количество проведенных семинаров, иных мероприятий, направленных на обучение и популяризацию правовых знаний.

Справочно: отчет о результатах проведенного Республиканского профсоюзного приема граждан и отчетная информация о проведенных днях правового просвещения представляются в соответствии с постановлениями Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 25 сентября 2017 г. № 424 "О Республиканском профсоюзном правовом приеме граждан", от 26 февраля 2021 г. № 31 "Об организации работы по правовому просвещению граждан в 2021–2025 годах" и не учитываются в строке 20.

В строке 21 указывается количество опубликованных (размещенных) статей, комментариев, консультаций и иных материалов в СМИ (на сайтах) по правовым вопросам.

В строке 22 указывается сумма взысканной задолженности по неперечисленным профсоюзным взносам за отчетный период.

Справочно:

Сведения должны подтверждаться выданными и исполненными актами реагирования, иными документами.

В строке 23 указывается количество составленных процессуальных и иных документов по просьбам профсоюзных организаций по взысканию задолженности по неперечисленным профсоюзным взносам.

Работа по взысканию задолженности по членским профсоюзным взносам может осуществляться как в исковом, так и приказном порядке.

Пример заполненной формы:

ОТЧЕТ
по осуществлению правовыми (главными правовыми) инспекторами труда правовой инспекции труда ФПБ общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников за _____ (указать отчетный период, например, первое полугодие 2023 года)

Раздел I. Общая информация		
1.	Количество правовых (главных правовых) инспекторов труда, всего	5
1.1.	количество главных правовых инспекторов труда	1
1.2.	количество правовых инспекторов труда	4
Раздел II. Общественный контроль		
2.	Количество организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль, всего	120
2.1.	в том числе организаций, их обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан	30
3.	Проведено проверок	30
4.	Принято участие в проверках по предложениям контролирующих (надзорных) органов	5
5.	Осуществлен общественный контроль в иных формах (мониторинг)	90
6.	По результатам осуществления общественного контроля составлено, всего	120
6.1.	представлений	30
6.2.	рекомендаций	80
6.3.	справок	10
7.	Составлено документов по результатам участия в проверках по предложениям контролирующих (надзорных) органов	5
8.	Выявлено нарушений	150
9.	Устранено нанимателями нарушений	135
10.	Привлечено уполномоченных должностных лиц нанимателя к дисциплинарной ответственности по результатам мероприятий общественного контроля*	2
11.	Возвращено незаконно удержанных или не выплаченных работникам денежных сумм, всего	25000 руб. 45 коп.
11.1.	в том числе сумм заработной платы, не выплаченной всем работникам организации либо структурного подразделения в установленные сроки	23000 руб.
Раздел III. Досудебная, внесудебная и судебная защита		
12.	Составлено процессуальных и иных документов по просьбам работников, всего	60
12.1.	процессуальных документов в суды	35
12.1.1.	в том числе апелляционных и надзорных жалоб на решения суда	15
12.2.	заявлений в КТС	5
12.3.	иных документов	5
13.	Количество исковых заявлений (заявлений) (далее – заявления), рассмотренных судом с участием профсоюза, решения (определения) по которым вступили в силу, всего	30
13.1.	в том числе количество заявлений, рассмотренных судом в пользу работников, включая заявления, по которым производство по делу прекращено в связи с отказом от заявленных требований вследствие добровольного удовлетворения ответчиком требований после предъявления заявления, если отказ принят судом	15
13.2.	в том числе количество заявлений, рассмотренных судом не в пользу работников, включая заявления, по которым производство по делу прекращено по основаниям, которые были известны к моменту	5

	предъявления заявления	
13.3.	в том числе количество заявлений, рассмотренных судом, требования по которым удовлетворены частично	5
13.4.	в том числе количество заявлений, по которым заключены мировые соглашения	5
14.	Количество апелляционных и надзорных жалоб, по результатам рассмотрения которых вынесены решения в пользу работника (полностью или частично)	10
15.	Количество споров, разрешенных в пользу работника без обращения в суд	20
16.	Восстановлено на работе	5
17.	Возвращено незаконно удержанных или не выплаченных работникам денежных сумм, всего	2500
17.1.	в том числе через решения (определения) судов	2000
17.2.	в том числе через решения КТС	500
Раздел IV. Консультационная, разъяснительная и иная деятельность		
18.	Рассмотрено письменных обращений по правовым вопросам	40
19.	Дано консультаций по правовым вопросам, всего	450
19.1.	в том числе на личном приеме	150
19.2.	в том числе по телефону	200
19.3.	в том числе в ходе работы "горячих линий", "круглых столов", иных мероприятий	20
19.4.	в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет (сервис "Юридическая консультация")	80
20.	Проведено семинаров, иных мероприятиий, направленных на обучение и популяризацию правовых знаний	15
21.	Опубликовано (размещено) статей, комментариев, консультаций и иных материалов в СМИ (на сайтах) по правовым вопросам	10
22.	Взыскано задолженности по неперечисленным профсоюзным взносам	12300 руб. 50 коп.
23.	Составлено процессуальных и иных документов по просьбам профсоюзных организаций по взысканию задолженности по неперечисленным профсоюзным взносам	4

Отчет утвержден _____"____"_____20__ г., № ____.

Подпись председателя _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание.

Аналитическая записка.

Представляется одновременно с отчетом (может быть в письменной и (или) электронной форме).

Информация о количестве выявленных нарушений (пункт 8 раздела II отчета) составляется в виде таблицы с разбивкой по видам нарушений.

Полная информация о судебной практике за отчетный период должна подтверждаться прилагаемыми копиями документов.

Информация об иных результатах работы в сфере общественного контроля и защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников излагается в произвольной форме.

Копии представлений, справок, рекомендаций, иных документов, подтверждающих проделанную работу, прилагаются в обязательном порядке (могут представляться на бумажном носителе

или в электронном виде). Указанные копии документов не должны содержать персональных данных.

3. Порядок заполнения формы № 7-РиУПП

В строке 1 отражаются данные об общем количестве организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль, в том числе, организаций, их обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан.

В строке 1.1. указывается только количество организаций, их обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан, в отношении которых осуществлен общественный контроль.

Пример:

1.	Количество организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль, всего	10
1.1.	в том числе организаций, их обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан	3

Данные по строке 2 должны быть равны сумме данных по строкам 2.1 и 2.2.

В строке 2.1 указывается количество проведенных мониторингов за отчетный период.

Справочно:

Мониторинг – мероприятия по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав граждан (абзац 3 пункта 1.2.2 Указа Президента Республики Беларусь от 06.05.2010 № 240 "Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами", далее – Указ).

В строке 2.2 указывается информация об участии в работе коллегиальных органов, комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок.

Например, участие в работе комиссий по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде, комиссий по трудовым спорам, согласование графиков работ (сменности), графиков трудовых отпусков (если такое согласование предусмотрено коллективным договором) и др.

Пример:

2.	Проведено мероприятий по общественному контролю, всего	10
2.1	мониторинги	8
2.2	участие в работе коллегиальных органов, комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок	2

Данные по строке 3 должны быть равны сумме данных по строкам 3.1 и 3.2.

Справочно:

Подпунктом 15[2] Порядка осуществления общественного контроля руководителями и представителями Федерации профсоюзов Беларуси, ее организационных структур, профессиональных союзов, входящих в ФПБ, и их организационных структур, утвержденным постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 25 августа 2010 г. № 180 "Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами" (с изм. и доп.) установлено следующее:

по результатам мониторинга, в ходе которого выявлены нарушения актов законодательства или коллективного договора (соглашения), выдаются рекомендации по устранению установленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения);

результаты мониторинга, в ходе которого не выявлено нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения), оформляются справкой.

Пример:

3.	По результатам осуществления общественного контроля составлено, всего	8
3.1	рекомендаций	6
3.2	справок	2

В строке 4 указывается количество выявленных при осуществлении общественного контроля нарушений согласно информации, содержащейся в выданных нанимателям рекомендациях.

В строке 5 указывается количество устраненных, после выданных актов реагирования, нанимателями нарушений и подтверждаемых ответами нанимателей в адрес профсоюза.

В строке 6 указывается количество привлеченных должностных лиц нанимателя к дисциплинарной ответственности по результатам

мероприятий общественного контроля.

В строке 7 указывается количество восстановленных на работе (например, путем представления интересов в судах, проведения переговоров с нанимателем, направления ходатайств от профсоюзной организации и др.).

В строке 8 указываются сведения о возвращенных незаконно удержанных или не выплаченных членам профсоюзов денежных суммах по требованиям профсоюзных органов.

В строке 8.1 указываются сведения только о суммах заработной платы, не выплаченной всем работникам организации или структурного подразделения в установленные сроки.

Справочно:

Сведения должны подтверждаться выданными и исполненными рекомендациями.

В строке 9 указывается количество созданных в организациях КТС.

В строке 10 указывается количество рассмотренных в КТС заявлений работников.

В строке 11 указывается количество рассмотренных в КТС заявлений в пользу работника/частично.

Например, в КТС организации за отчетный период было рассмотрено 10 индивидуальных трудовых споров. Из них в пользу работника – 6, частично в пользу работника – 4.

11	количество рассмотренных в КТС заявлений в пользу работника/частично	6/4

В строке 12 указывается количество рассмотренных за отчетный период письменных обращений по правовым вопросам.

Данные по строке 13 должны быть равны сумме данных по строкам 13.1 – 13.3.

Справочно:

Сведения о количестве консультаций по правовым вопросам, данных в ходе личного приема, по телефону, должны подтверждаться данными учета консультаций, зафиксированными в форме, принятой в профсоюзной организации (учет может вестись в электронном виде, на бумажном носителе).

Пример:

13.	Дано консультаций по правовым вопросам, всего	200
13.1.	в том числе на личном приеме	30

13.2.	в том числе по телефону	150
13.3.	в том числе в ходе работы "прямых телефонных линий", "горячих линий", "круглых столов"	20

В строке 14 указывается количество опубликованных (размещенных) статей, комментариев, консультаций и иных материалов в СМИ (на сайтах) по правовым вопросам.

В строке 15 указывается количество мероприятий, проведенных и направленных на обучение и популяризацию правовых знаний.

В строке 16 указывается сумма взысканной задолженности по неперечисленным профсоюзным взносам за отчетный период.

Справочно:

Сведения должны подтверждаться выданными и исполненными рекомендациями.

Пример:

ОТЧЕТ
по осуществлению руководителями и уполномоченными представителями профсоюзов общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников в формах, не связанных с проведением проверок (указать отчетный период, например, за 2023 год)

1.	Количество организаций, их обособленных подразделений, в отношении которых осуществлен общественный контроль, всего	10/2
1.1.	в том числе организаций, их обособленных подразделений, в которых профсоюз не создан	3
2.	Проведено мероприятий по общественному контролю, всего	10/8
2.1.	мониторингов	8/6
2.2.	в форме участия в работе коллегиальных органов, комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок	2/2
3.	По результатам осуществления общественного контроля составлено, всего	8/8
3.1.	рекомендаций	6/4
3.2.	справок	2/4
4.	Выявлено нарушений	20/15
5.	Устранено нанимателями нарушений	18/14
6.	Привлечено уполномоченных должностных лиц нанимателя к дисциплинарной ответственности по результатам мероприятий общественного контроля*	0/0
7.	Восстановлено на работе	4/2
8.	Возвращено незаконно удержанных или не выплаченных работникам денежных сумм, всего	1000/300
8.1.	в том числе сумм заработной платы, не выплаченной всем работникам организации или структурного подразделения в установленные сроки	800/300
9.	Количество созданных в организациях КТС	20

10.	Количество рассмотренных в КТС заявлений работников	15
11.	Количество рассмотренных в КТС заявлений в пользу работника/частично	7/4
12.	Рассмотрено письменных обращений по правовым вопросам	10/8
13.	Дано консультаций по правовым вопросам, всего	200/50
13.1.	в том числе на личном приеме	30/20
13.2.	в том числе по телефону	150/15
13.3.	в том числе в ходе работы "прямых телефонных линий", "горячих линий", "круглых столов"	20/15
14.	Опубликовано (размещено) статей, комментариев, консультаций и иных материалов в СМИ (на сайтах) по правовым вопросам	15/7
15.	Проведено мероприятий, направленных на обучение и популяризацию правовых знаний	5/3
16.	Взыскано задолженности по неперечисленным профсоюзным взносам	500/100

Отчет утвержден _____"____"_____20__ г., № ____.

Подпись председателя _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание.

Председатели районных, городских (региональных) объединений организаций профсоюзов, входящих в Федерацию профсоюзов Беларуси, заполняют форму с учетом информации профсоюзного инспектора труда об осуществлении общественного контроля, иных полномочий. При этом показатели работы председателя районного, городского (регионального) объединений организаций профсоюзов, входящих в Федерацию профсоюзов Беларуси, и показатели, основанные на информации, представленной профсоюзным инспектором труда, разделяются знаком "/".