

КОЛЛЕГИЯ
МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПРЕЗИДИУМ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО
КОМИТЕТА БЕЛОРУССКОГО
ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ
МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 11 2020 г. № 17/3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» декабря 2020 г. № 241

Об утверждении Инструкции

В целях повышения эффективности общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организациях жилищно-коммунального хозяйства, входящих в систему МЖКХ, коллегия Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и Президиум Республиканского комитета Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий ПОСТАНОВЛЯЮТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь (далее – Инструкция).

2. Руководителям Брестского областного УП «УЖКХ», ГУЖХ Витебского облисполкома, ГО «Жилищно-коммунальное хозяйство Гродненской области», ГО «Жилищно-коммунальное хозяйство Гомельской области», ГО «Жилищно-коммунальное хозяйство Минской области», ГО «Жилищно-коммунальное хозяйство Могилевской области», «Минское городское жилищное хозяйство», руководителям подчиненных организаций обеспечить:

осуществление контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях в соответствии с Инструкцией;

приведение в соответствии с Инструкцией локальных правовых актов предприятий.

3. Председателям областных, Минской городской организаций профсоюза довести до сведения первичных профсоюзных организаций настоящее постановление.

Министр
жилищно-коммунального
хозяйства Республики Беларусь

А.В.Хмель

Председатель
Республиканского комитета
профсоюза

Ю.И.Дорогокупец

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Коллегии Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 24 11 2020 г. № 17/3

Постановление Президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий от 08 12 2020 г. № 241

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

ГЛАВА 1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях (далее – контроль за соблюдением требований по охране труда).

2. Настоящая Инструкция разработана на основе Закона Республики Беларусь «Об охране труда» от 23 июня 2008 г. №356-3 (в редакции Закона от 18 декабря 2019 г. №274-3), Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Указа Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. №240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами», Инструкции о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 мая 2020 г. №51, Типового положения о комиссии по охране труда, утвержденного постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. №114, Положением об общественном инспекторе по охране труда, утвержденным постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 25 августа 2010 г. №180, и распространяется на нанимателей, первичные профсоюзные организации, комиссии по охране труда (далее – Комиссия) и общественных инспекторов по охране труда организаций жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь, в том числе и входящих в систему Министерства.

3. На основании настоящей Инструкции, в соответствии с системой управления охраной труда (далее – СУОТ) в организации, в зависимости от специфики ее деятельности и структуры, нанимателем с участием профсоюзного комитета определяется порядок осуществления контроля (в том числе общественного) за соблюдением требований по охране труда.

Порядок осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда может предусматривать систему персонифицированного учета допускаемых работниками нарушений требований по охране труда.

4. Основными задачами контроля за соблюдением требований по охране труда являются:

обследование состояния условий труда работников;

анализ соблюдения требований по охране труда;

предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

выполнение работниками обязанностей в области охраны труда.

5. Контроль за соблюдением требований по охране труда с обязательным участием уполномоченных представителей профсоюза осуществляется:

руководителем организации или уполномоченным в соответствии с СУОТ его заместителем (далее – руководитель организации или его заместитель);

должностными лицами, ответственными за организацию охраны труда и осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда, а также при выполнении отдельных видов работ, назначенными из числа работников, в непосредственном подчинении которых находятся другие работники (далее – непосредственные руководители), руководителей структурных подразделений;

работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда);

членами Комиссии (далее – Комиссия);

представителями Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий (далее – Профсоюз), в том числе общественными инспекторами по охране труда.

6. Контроль за соблюдением требований по охране труда проводится:

ежедневно на рабочих местах работников их непосредственными руководителями (далее – ежедневный контроль) с обязательным участием общественных инспекторов по охране труда;

ежемесячно в каждом структурном подразделении организации руководителями этих структурных подразделений, представителями служб охраны труда (специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), с обязательным участием общественных инспекторов по охране труда (далее – ежемесячный контроль);

ежеквартально в организации руководителем организации или его заместителем с участием работников службы охраны труда (специалиста по охране труда или уполномоченного должностного лица нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), уполномоченного представителя профсоюза (председателя первичной

профсоюзной организации), членов Комиссии по охране труда, руководителей структурных подразделений и непосредственных руководителей, иных работников организации (далее – ежеквартальный контроль);

по мере необходимости в каждом структурном подразделении организации работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда) с обязательным участием общественных инспекторов по охране труда.

7. Кроме участия в контроле за соблюдением требований по охране труда, указанных в пункте 6 настоящей Инструкции, общественные инспекторы по охране труда имеют право проводить обследование (мониторинг) рабочих мест, участков, цехов организации по поручению профсоюзного комитета, Комиссии по охране труда, технической инспекции труда Профсоюза.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ, ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНСПЕКТОРОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

8. Общественные инспекторы по охране труда – основа общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь об охране труда в отрасли жилищно-коммунального хозяйства.

9. Общественные инспекторы по охране труда избираются на собраниях профсоюзных групп, цеховых профсоюзных собраниях из числа наиболее квалифицированных работников-членов профсоюза, пользующихся авторитетом и доверием в коллективе, способных по своим деловым и профессиональным качествам оказать содействие нанимателю в создании безопасных условий труда и надлежащей производственной санитарии, и утверждаются постановлением профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

По представлению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (выписки из постановления об утверждении общественных инспекторов по охране труда) полномочия общественных инспекторов по охране труда подтверждаются приказом (распоряжением) руководителя организации, в котором также поручается главным специалистам, руководителям структурных подразделений, службе охраны труда организовать содействие первичной профсоюзной организации по обучению (повышению квалификации) общественных инспекторов по охране труда, осуществлению ими общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда.

10. Численность общественных инспекторов по охране труда определяется в зависимости от структуры и режимов работы объектов организации, как правило, не менее одного в бригаде, смене, лаборатории, на участке при наличии вредных и опасных видов работ.

11. Первичная профсоюзная организация предоставляет в соответствующую областную, Минскую городскую организацию профсоюза список общественных инспекторов по охране труда по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции, выписку из постановления

профсоюзного комитета и копию приказа (распоряжения) руководителя организации в течение 10-ти дней после утверждения и подтверждения полномочий общественных инспекторов по охране труда.

12. Полномочия общественного инспектора по охране труда на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда подтверждаются удостоверением, оформленным по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции и выданным областной, Минской городской организацией профсоюза или первичной профсоюзной организацией.

Областные, Минская городская организации профсоюза, первичный профсоюзные организации могут вести персонифицированный учет сведений об общественных инспекторах по охране труда на электронных носителях.

13. Общественный инспектор по охране труда при проведении мониторинга соблюдения законодательства об охране труда имеет право:

13.1. осуществлять контроль за:

соблюдением законодательства об охране труда;

выполнением условий коллективного договора (соглашения);

запрашивать и получать от нанимателя и (или) уполномоченных должностных лиц нанимателя сведения о несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях, документы, локальные правовые акты и иную информацию по вопросам, относящимся к предмету общественного контроля.

Наниматель, уполномоченные должностные лица нанимателя не имеют права отказать общественному инспектору по охране труда в получении таких сведений и необходимой информации;

13.2. контролировать:

состояние условий и охраны труда на рабочих местах, на участках, в цехах и т.п.;

состояние безопасности труда на проездах, проходах, территориях и других местах работы;

соответствие требованиям безопасности вентиляционных установок и осветительных приборов, оборудования, приспособлений и инструментов, транспортных и грузоподъемных средств;

своевременность обеспечения работающих необходимыми специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения, организацией соответствующего ухода за ними (ремонт, стирка, химчистка, обеспыливание и т.п.);

своевременность и качество проведения инструктажей по охране труда и обучения работающих безопасным методам труда;

состояние санитарно-бытовых помещений, обеспечение работающих мылом, смывающими и обезвреживающими средствами, организацию водно-питьевого режима;

соблюдение законодательства о рабочем времени и времени отдыха, об охране труда женщин и молодежи.

14. Кроме проведения мониторингов соблюдения законодательства об охране труда общественный инспектор по охране труда имеет право:

14.1. принимать участие в:

расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

работе комиссии по контролю качества средств индивидуальной защиты;
контроле за соблюдением требований по охране труда;

работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию, экспертизе безопасности условий труда проектируемых, строящихся и эксплуатируемых производственных объектов, а также проектируемых и эксплуатируемых механизмов и инструментов в целях определения соответствия их требованиям норм и правил по охране труда;

проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и получать информацию о ее результатах;

14.2. выдать руководителю организации или его заместителю, руководителю структурного подразделения рекомендацию по устранению выявленных нарушений требований по охране труда, коллективного договора (соглашения) по форме приложения 3 к настоящей Инструкции (далее – рекомендация), с предоставлением копии рекомендации в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации для контроля ее выполнения.

Руководитель организации или его заместитель, руководитель структурного подразделения обязан рассмотреть данную рекомендацию и проинформировать профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации (в Комиссию) о результатах ее рассмотрения в установленный в ней срок;

14.3. рекомендовать должностным лицам контролируемого субъекта отстранять от работы в соответствующий день (смену) работающих, появившихся на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда, не прошедших в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, инструктаж, проверку знаний по вопросам охраны труда, медицинский осмотр;

14.4. выдавать рекомендации о проведении внепланового инструктажа по охране труда и внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда работников организаций при выявлении нарушений требований по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

14.5. требовать от должностных лиц контролируемого субъекта немедленного устранения нарушений по охране труда, угрожающих жизни и здоровью работников, а в случаях непосредственной угрозы их жизни и здоровью приостановления работ до устранения нарушений;

14.6. заслушивать на заседаниях профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (в Комиссию) полученные от нанимателя и (или) уполномоченных должностных лиц нанимателя информации и сообщения, относящиеся к предмету общественного контроля;

14.7. обращаться в техническую инспекцию труда для принятия необходимых мер по выявленным нарушениям;

14.8. выполнять другие действия, предусмотренные законодательством, коллективным договором, соглашением и настоящей Инструкцией.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

15. Комиссия по охране труда (далее – Комиссия) создается по инициативе нанимателя и (или) по инициативе первичной профсоюзной организации.

16. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Республики Беларусь «Об охране труда», иными актами законодательства.

17. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители нанимателя и первичной профсоюзной организации (далее – стороны). Руководство Комиссией и организация ее работы осуществляется председателем Комиссии. Председатель (заместитель председателя) и секретарь Комиссии избираются из числа ее членов на первом заседании Комиссии.

18. Комиссия осуществляет следующие функции:

18.1. участвует в разработке системы управления охраной труда, раздела об охране труда коллективного договора, планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в совместных действиях нанимателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

18.2. принимает участие в проведении мониторингов состояния условий труда, соблюдения требований по охране труда на рабочих местах, а также в информировании работников о результатах проведения таких проверок;

18.3. разрабатывает критерии оценки деятельности общественного инспектора по охране труда и проводит оценку деятельности общественных инспекторов по охране труда;

18.4. осуществляет иные функции, относящиеся к ее компетенции в соответствии с законодательством.

19. Комиссия имеет право:

19.1. принимать решения, необходимые для организации работы по охране труда и осуществления контроля за соблюдением законодательства об охране труда, которые носят рекомендательный характер (далее - решения);

19.2. проводить анализ соответствия законодательству об охране труда принимаемых локальных нормативных правовых актов по охране труда (в том числе регламентирующих осуществление контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации), эффективности принятых мер по устранению причин несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний (на основе документов по расследованию таких происшествий);

19.3. рассматривать на заседаниях результаты проведенных мероприятий по охране труда, в том числе результаты мониторингов состояния условий труда, соблюдения требований по охране труда на рабочих местах;

19.4. заслушивать на заседаниях информацию должностных лиц организации о фактах возникновения угрозы жизни или здоровью работающих, о проводимой работе по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также информацию представителей первичной профсоюзной организации об общественном контроле за

соблюдением законодательства об охране труда и результатах его проведения;

19.5. запрашивать и получать от представителей сторон информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии;

19.6. вносить предложения по совершенствованию работы по охране труда и другим вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

20. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, утверждаемым на заседании Комиссии.

21. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

22. Комиссия вправе принимать решение при условии присутствия на заседании не менее половины состава Комиссии от каждой стороны. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов окончательное решение принимается председателем Комиссии.

23. Решения Комиссии оформляются протоколом (приложение 4), который подписывается председателем и ее членами, присутствующими на заседании. Член Комиссии в случае несогласия с ее решением имеет право при подписании протокола изложить в письменной форме свое особое мнение и приложить его к решению.

24. Председатель Комиссии направляет решение Комиссии сторонам в течение трех рабочих дней после его принятия.

25. Наниматель обязан рассмотреть решение Комиссии и письменно информировать ее о принятых мерах в установленный в нем срок.

26. Решение Комиссии может служить основанием для издания приказа нанимателя об исполнении этого решения.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ РАБОТНИКАМИ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

27. При осуществлении ежедневного контроля с обязательным участием общественного инспектора по охране труда (при наличии вредных и опасных видов работ) устанавливаются:

соответствие содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников;

соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда;

наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции; применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;

наличие, использование и правильное применение работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, их исправное состояние;

прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;

поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;

соблюдение иных требований по охране труда.

28. При осуществлении ежемесячного контроля с обязательным участием общественного инспектора по охране труда помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных пунктом 26 настоящей Инструкции, устанавливаются:

выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежедневного контроля;

выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий);

проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные соответствующими техническими нормативными правовыми актами, являющимися в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства Республики Беларусь обязательными для соблюдения, эксплуатационными документами организаций-изготовителей;

прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда в случаях и порядке, установленных законодательством;

предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;

оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами.

29. При осуществлении ежеквартального контроля с обязательным участием председателя первичной профсоюзной организации или его заместителя помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных пунктами 27 и 28 настоящей Инструкции, устанавливаются:

выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежемесячного контроля;

своевременность пересмотра инструкций по охране труда;

выполнение требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об охране труда, а также рекомендаций по устранению и недопущению недостатков, выявленных ими в результате мониторинга;

выполнение представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных техническими (главными техническими) инспекторами труда

профсоюза при осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда;

выполнение рекомендаций по устранению выявленных нарушений требований по охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных представителями профсоюза (общественными инспекторами по охране труда) при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок;

выполнение предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда);

выполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

обеспечение безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ;

соответствие устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда;

соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;

своевременность прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров в случаях и порядке, установленных законодательством;

обеспечение надлежащего хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции и обеспыливания);

соответствие средств коллективной защиты условиям труда;

своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

30. В ходе осуществления ежедневного контроля непосредственными руководителями принимаются меры по устранению нарушений требований по охране труда.

О нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены непосредственными руководителями, они информируют руководителей структурных подразделений и работников службы охраны труда (специалиста по охране труда) для принятия мер по приостановлению эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, используемых в организации, выполнения работ (оказания услуг) или руководителя организации (его заместителя) для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.

Руководители структурных подразделений, работники службы охраны труда (специалист по охране труда) о выявленных нарушениях требований по охране труда информируют руководителя организации или его заместителя для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.

31. При выявлении нарушений требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, эксплуатация оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств приостанавливается руководителем организации или его заместителем до устранения нарушений.

32. Работник службы охраны труда (специалист по охране труда) при выявлении нарушений требований по охране труда имеет право:

требовать письменные объяснения от должностных лиц и других работников, допустивших нарушения требований по охране труда;

выдавать должностным лицам обязательные для исполнения предписания (приложение 5) и вести их учет в письменной форме в порядке, установленном в СУОТ.

33. В предписании указываются:

дата и номер;

наименование структурного подразделения, в котором выявлено нарушение требований по охране труда;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность служащего, которому выдано предписание;

выявленные нарушения требований по охране труда;

требование о приостановлении эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, используемых в организации, выполнения работ (оказания услуг) в случае выявления нарушений требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих.

34. Предписание, выданное работником службы охраны труда (специалистом по охране труда), может быть отменено полностью или частично руководителем службы охраны труда либо руководителем организации или его заместителем в письменной форме с указанием обоснованных причин.

35. Эксплуатация оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, выполнение работ (оказание услуг), которые были приостановлены в связи с угрозой жизни или здоровью работников и окружающих, могут быть возобновлены после устранения нарушений, изложенных в предписании, с письменного разрешения руководителя организации или его заместителя по согласованию с работником службы охраны труда (специалистом по охране труда) в порядке, установленном в СУОТ, а также по согласованию с техническим (главным техническим) инспектором труда профсоюза.

36. Результаты ежедневного и ежемесячного контроля заносятся в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда (далее – журнал контроля) по форме согласно приложению 6 к настоящей инструкции.

37. Результаты ежеквартального контроля оформляются актом (приложение 7), в котором указываются дата проведения ежеквартального контроля, фамилии, инициалы, должности служащих, представителя профсоюза, участвующих в проведении ежеквартального контроля, выявленные нарушения требований по охране труда, сроки устранения этих

нарушений, фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений.

38. Проведение ежемесячного или ежеквартального контроля рекомендуется осуществлять в установленный приказом руководителя организации День охраны труда.

В программу Дня охраны труда включается помимо мероприятий по проверке состояния условий и охраны труда на рабочих местах, на участках и в цехах проведение совещаний с участием руководителей организации, ее структурных подразделений, главных специалистов, представителей службы охраны труда, профсоюза (уполномоченных лиц по охране труда работников).

На указанных совещаниях анализируется состояние охраны труда в структурных подразделениях организации, заслушиваются их руководители, рассматриваются имевшие место случаи нарушения требований охраны труда, изучается передовой опыт работы по охране труда.

По итогам проведения Дня охраны труда при необходимости может издаваться приказ или распоряжение руководителя организации (структурного подразделения).

39. Результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, рассматриваются в организации с участием руководителя организации или его заместителя, председателя первичной профсоюзной организации или его заместителя, руководителей структурных подразделений, непосредственных руководителей, работников службы охраны труда (специалиста по охране труда или уполномоченного должностного лица, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), членов Комиссии.

40. По итогам рассмотрения результатов осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда могут приниматься решения о совершенствовании организации работы по охране труда, поддержании функционирования СУОТ и иным вопросам охраны труда.

Решения оформляются протоколом, который подписывается руководителем организации или его заместителем либо председателем Комиссии.

41. По результатам осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда работники информируются о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте в порядке, установленном в СУОТ.

ГЛАВА 5. СТИМУЛИРОВАНИЕ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНСПЕКТОРОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

42. В целях повышения эффективности общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда и в соответствии с Соглашением между Министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и Белорусским профсоюзом работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий в организации стороны предусматривают в коллективном договоре следующие дополнительные гарантии и льготы общественным инспекторам по охране труда:

прекращение трудовых отношений в случае, если инициатива прекращения исходит от нанимателя, производить только с предварительного согласия профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации;

привлекать к дисциплинарной ответственности только с предварительного согласия профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации;

заключать контракт с общественными инспекторами по охране труда на срок полномочий, но не менее, чем на один год;

не допускать понижения тарифной ставки (оклада) без предварительного согласия профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации;

нормы материального стимулирования общественных инспекторов по охране труда и работников, принимающих активное участие за соблюдением законодательства по охране труда, производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины

предоставлять общественным инспекторам по охране труда возможность осуществлять общественный контроль за состоянием условий и охраны труда в рабочее время с сохранением среднего заработка по месту работы.

43. Стороны обеспечивают моральное и материальное поощрение общественных инспекторов по охране труда в зависимости от их участия в осуществлении общественного контроля, используя для этого:

дополнительное премирование за конкретный период работы (месяц, квартал, полугодие, год);

повышение тарифной ставки (должностного оклада).

44. Оценка участия общественных инспекторов по охране труда в осуществлении общественного контроля осуществляется Комиссией в соответствии с Примерным перечнем показателей для оценки деятельности общественного инспектора по охране труда (приложение 8).

45. Критерии оценки деятельности общественного инспектора по охране труда разрабатывается Комиссией и утверждается руководителем после предварительного согласования с профсоюзным комитетом.

ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

46. Профсоюзные комитеты первичных профсоюзных организаций, службы охраны труда организаций, техническая инспекция труда профсоюза:

организуют обучение общественных инспекторов по охране труда и членов Комиссии;

обеспечивают общественных инспекторов по охране труда нормативными правовыми документами, относящихся к предмету общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, и оперативной информацией по вопросам охраны труда;

консультируют общественных инспекторов по охране труда по вопросам применения законодательства об охране труда;

проводят смотр-конкурс на лучшего общественного инспектора по охране труда в организации.

47. Технические (главные технические) инспекторы труда Профсоюза:

при проведении проверок и мониторингов состояния охраны труда в организациях привлекают общественных инспекторов по охране труда к участию в обследовании структурных подразделений и производственных объектов;

по результатам обследования структурных подразделений и производственных объектов совместно с председателем первичной профсоюзной организации и специалистами по охране труда организации проводят совещание-учебу общественных инспекторов по охране труда по выявленным нарушениям с целью недопущения их в дальнейшем.

48. За воспрепятствование осуществлению общественного контроля наниматели и (или) уполномоченные должностные лица нанимателей несут ответственность в соответствии с законодательством о труде Республики Беларусь.

49. В случае нежелания или недобросовестного исполнения общественным инспектором по охране труда своих полномочий он освобождается от возложенных на него обязанностей в таком же порядке, как и назначался.

Освобождение может состояться по личному заявлению общественного инспектора по охране труда, а также по предложению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации или комиссии по охране труда. В этих случаях общественный инспектор по охране труда лишается всех гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором для общественного инспектора по охране труда.

Приложение 1

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

Список
общественных инспекторов по охране труда

_____ (наименование организации)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Структурное подразделение, в котором избран общественным инспектором по охране труда	Должность (профессия)
-------	---	--	-----------------------

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

ФОРМА

удостоверения общественного инспектора по охране труда

<p>ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ</p> <p>_____</p> <p>(наименование профсоюзной организации)</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>является общественным инспектором по охране труда</p> <p>Выдано _____ 20 ____ г.</p> <p>Председатель профсоюзной организации _____</p> <p>М.П. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)</p>	<p>Предъявитель удостоверения имеет право на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в виде обследований, осмотров, мероприятий по наблюдению, анализу и оценке состояния условий и охраны труда (мониторинг) и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок (Указ Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами»).</p>
	<p>ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ</p> <p>наименование профсоюза</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p>общественного инспектора по охране труда</p>

Размер:
по длине (одна сторона) – 95 мм;
по ширине – 70 мм;
фотография – 20х30 мм.

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

ФОРМА

рекомендации по устранению выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения)

_____ (полное наименование контролируемого субъекта)

РЕКОМЕНДАЦИЯ

по устранению выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения)

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления рекомендации)

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. №240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами» общественным инспектором по охране труда _____

_____ (наименование профсоюзной организации)

_____ (Ф.И.О.)

действующим на основании удостоверения от «__» _____ 20__ г., изучено соблюдение законодательства об охране труда, выполнения условий коллективного договора (соглашения) в _____

_____ (полное наименование контролируемого субъекта)

Рекомендую устранить следующие нарушения:

№	Содержание выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения) и рекомендации по их устранению	Сроки устранения

Общественный инспектор по охране труда

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Рекомендацию получил _____

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

Приложение 4

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

Протокол № _____
заседания комиссии по охране труда

« ___ » _____ 20__ г.

г. Минск

Присутствовали:

Члены комиссии _____

Представитель Профсоюза: _____

Приглашены:

Руководители структурных подразделений, общественные инспектора по охране труда:

А также : _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда и задачах по повышению его эффективности.

Докладчик: председатель комиссии _____

2. О ходе выполнения мероприятий по подготовке к весеннему периоду.

Докладчики: гл. инженер _____

3. О состоянии электробезопасности и мерах по улучшению

Докладчик: _____

4. О выполнении мероприятий и своевременном представлении ответов по приказам, протоколам заседания предыдущей комиссии по охране труда, информационным письмам и т.д.

Докладчик: _____

5. О некоторых серьезных недостатках по вопросам проведения профилактической работы по предупреждению травматизма.

Докладчик: _____

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обязать руководителей филиалов обеспечить представление к 10.00 21.03.20__ г. в службу охраны труда следующих документов за 20__ год:

Заключительный акт периодического медосмотра за 200__ год;

Протокол инструментальных замеров факторов производственной среды.

При отсутствии документов, представить письменное объяснение причин отсутствия вышеперечисленных документов.

2. Обязать руководителей филиалов обеспечить до 02 апреля 20__ года: составление «План-графика по контролю воздуха рабочей зоны и физических факторов на рабочих местах» на 20__ год;

согласование его с Главным государственным врачом Советского района г. Минска;

представление в службу охраны труда копии согласованного графика.

3. Обязать руководителей филиалов обеспечить:

своевременное проведение замеров факторов производственной среды и представление одного экземпляра «Протокола инструментальных замеров факторов производственной среды» в службу охраны труда в течение недели после оформления Протокола;

своевременное проведение периодических медосмотров работников и представление одного экземпляра «Заключительного акта периодического медосмотра» в службу охраны труда в течении недели после оформления Акта;

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обязать руководителей филиалов:

1.1 Организовать проведение в составе комиссии общих технических осмотров производственных зданий и сооружений с составлением акта до «__» ____ 20__ года. Копию акта представить в службу охраны труда;

1.2 Организовать проведение в составе комиссии филиала обследование строящихся зданий и сооружений с составлением акта до «__» 20__ года. Копию акта представить в службу охраны труда.

1.3 Обеспечить постоянный контроль в период интенсивного таяния снега за состоянием водоотводов башенных и козловых кранов.

1.4 Организовать при необходимости перескладирование материалов на объектах и складах.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Поручить главным инженерам, энергетикам, инженерам по охране труда филиалов провести комиссионную проверку состояния электрохозяйства: техдокументация, надписи, знаки безопасности, запорные устройства, электрозащитные средства, наличие электротехнического персонала, обучение и присвоение групп по электробезопасности на ОГМ, цехах, строительных объектах и т.п. и принять меры по устранению недостатков.

Срок исполнения до «__» _____ 20__ года

По четвертому вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обязать руководителей подразделений организовать контроль исполнительской дисциплины по вопросам охраны труда:

1.1. За выполнением приказов, предписаний, рекомендаций, протоколов заседания комиссии по охране труда, постановлений и т.д. вышестоящих органов.

1.2. За своевременным представлением письменных ответов по организации и выполнению приказов, предписаний, рекомендаций, протоколов заседания комиссии по охране труда, постановлений и т.д. вышестоящих органов.

1.3. В случае невозможности своевременного выполнения предписанных мероприятий своевременно сообщать о причинах невыполнения с просьбой о продлении сроков выполнения.

2. Обязать руководителей филиалов ликвидировать задолженности по ответам и обеспечить представление в службу охраны труда ответы по документам согласно «Ведомости контроля исполнения документов по филиалам» (доведена на совещании).

Срок исполнения до «__» _____ 20__ г.

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обязать руководителей структурных подразделений и филиалов исключить формализм (обезличку) при распределении ответственности между линейными ИТР на строительных объектах. Распределение зон ответственности (по мероприятиям, территории и т.п.) на строительных объектах отражать в приказах по филиалу.

Письменный ответ об организации и исполнении мероприятий, указанных в данном протоколе представить в службу охраны труда до «__» _____ 20__ г.

Председатель комиссии по охране труда _____

Протокол вел: _____

Председатель _____

Секретарь _____

Приложение 5

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

об устранении нарушений требований по охране труда

« _____ » _____ 20____ года

Кому _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность служащего, кому выдано предписание)

(наименование структурного подразделения, в котором выявлено нарушение требований по охране труда)

Предписываю устранить выявленные нарушения требований по охране труда:

№ п/п	Выявленные нарушения требований по охране труда	Ссылки на статьи, пункты, подпункты и т.п. соответствующих НПА, в том числе ТНПА и ЛПА, требования, которых нарушены	Сроки выполнения (дата)	Отметка о выполнении (дата)

Об устранении выявленных нарушений требований по охране труда указанных в настоящем предписании прошу письменно сообщить в службу охраны труда до истечения указанных в нем сроков.

Эксплуатация оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, выполнение работ (оказание услуг), которые были приостановлены в связи с угрозой жизни или здоровью работников и окружающих согласно пунктам _ настоящего предписания могут быть возобновлены после устранения нарушений, изложенных в предписании, с письменного разрешения руководителя организации или его заместителя по согласованию с работником службы охраны труда, с письменной отметкой в настоящем предписании.

Должностное лицо, самовольно допустившее эксплуатацию оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, которые были приостановлены предписанием в связи с угрозой для жизни или здоровья работников и окружающих, привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Предписание, выданное работником службы охраны труда (специалистом по охране труда), может быть отменено полностью или частично руководителем службы охраны труда либо руководителем организации или его заместителем в письменной форме с указанием обоснованных причин.

Предписание составляется в 2 экземплярах, один из которых выдается должностному лицу по принадлежности, второй остается в службе охраны труда.

Предписание хранится в службе охраны труда в течение 5 лет.

Предписание выдал:

(должность специалиста службы охраны труда) _____ *(подпись)* _____ *(И.О. Фамилия)*
(дата)

Предписание получил:

(должность служащего, кому выдано предписание) _____ *(подпись)* _____ *(И.О. Фамилия)* _____ *(дата)*

Приложение 7

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйств

СОГЛАСОВАНО

Представитель Профсоюза _____
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
«___» _____ 20__ г.

АКТ

ежеквартального контроля за соблюдением требований по охране труда

_____ (наименование организации)
от «___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе: _____

созданная на основании приказа №__ от «___» ___ 20__ г. с участием руководителей структурных подразделений и непосредственных руководителей _____, иных работников организации _____, произвела ежеквартальный контроль за соблюдением требований по охране труда в организации.

В результате проверки установлено:

В результате контроля выявлены следующие нарушения требований по охране труда:

1. Нарушения по результатам предыдущего ежеквартального контроля ___ устранены (если не устранены, то перечислить какие) _____.

2. Нарушения по результатам ежемесячного и ежедневного контроля ___ устранены (если не устранены, то перечислить какие) _____.

3. Нарушения соответствия содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников _____.

4. Нарушения соответствия оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда _____.

5. Нарушения в наличии (исправности) освещения, отопления, вентиляции _____.

6. Нарушения в применении работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции _____.

7. Нарушения в наличии, использовании и правильном применении работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, исправность их состояния _____.

8. Нарушения в прохождении работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____.

9. Нарушения в поддержании работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте _____.

10. Нарушения в выполнении мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий) _____.

11. Нарушения в проведении технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования, установленного порядка и сроков _____.

12. Нарушения в прохождении работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда _____.

13. Нарушения в предоставлении работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами _____.

14. Нарушения в оснащении санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами _____.

15. Нарушения в своевременности пересмотра инструкций по охране труда _____.

16. Не выполнение требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об охране труда, а также рекомендаций по устранению и недопущению недостатков, выявленных ими в результате мониторинга _____.

17. Не выполнение представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, коллективного договора, выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда _____.

18. Не выполнение рекомендаций по устранению выявленных нарушений требований по охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных представителями профсоюзов при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок _____.

19. Не выполнение предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных работниками службы охраны труда _____.

20. Не выполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда _____.

21. Нарушения в обеспечении безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ _____.

22. Нарушения в соответствии устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда _____.

23. Нарушения в соответствии установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников _____.

24. Нарушения в своевременности прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров _____.

25. Нарушения в обеспечении надлежащего хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции и обеспыливания) _____.

26. Нарушения в соответствии средств коллективной защиты условиям труда _____.

27. Нарушения в своевременности проведения аттестации рабочих мест по условиям труда _____.

28. Иные нарушения _____

Указать руководителям структурных подразделений на допущенные нарушения и обязать обеспечить устранение соответствующих нарушений:

Номер нарушения	Сроки устранения	Фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений	Подпись ответственного
1.			

Председатель _____

Заместитель председателя _____

Члены комиссии _____

Представитель Профсоюза _____

С актом ознакомлены руководители структурных подразделений:

(Акт вывешен на информационном стенде в Уголке по охране труда)

Приложение 8

к Инструкции о порядке осуществления контроля с участием уполномоченных представителей профсоюза за соблюдением работниками требований по охране труда в организациях и структурных подразделениях системы жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь

Примерный перечень показателей для оценки деятельности общественного инспектора по охране труда

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Оценка
1.	Наличие плана работы	Наличие – 1 балл Отсутствие - 0 баллов	
2.	Качество проведения и участия в периодическом контроле за соблюдением законодательства об охране труда совместно с представителями нанимателя (ежедневный, ежемесячный, ежеквартальный)	Участие в периодическом контроле за фактически отработанное время (ежедневный, ежемесячный, ежеквартальный) – 1 балл, Не участие без уважительной причины – 0 баллов.	
3.	Количество выданных рекомендаций согласно плана работы;	Более 3 рекомендаций – 1 балл Менее 3 рекомендаций -0 баллов	
4.	Количество выданных рекомендаций выданных в ходе оперативных проверок (не указанных в плане работы);	Более 3 рекомендаций – 1 балл	
5.	Контроль устранения выявленных нарушений;	Наличие в установленные сроки ответов на выданные рекомендации - 1 балл Отсутствие в установленные сроки ответов на выданные рекомендации - 0 баллов.	
7	Качество проведения ежедневного контроля. <i>Учитывается процент выявленных нарушений по отношению к имеющимся на момент проверки</i>	Менее 10% - 1 балл Более 20% - 0 баллов Если приняты дополнительные меры	
8.	Наличие в подразделении уголков по охране труда	Наличие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов	
9.	Использование СИЗ работающими	Работающих применяющих СИЗ – 1 балл не работающих – 0 баллов	
6.	Количество письменных предложений касающихся улучшения условий охраны труда, вынесенных на рассмотрение руководителю или профсоюзному комитету, в том числе и предложений в коллективный договор	Наличие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов Выявлено более работающих не применяющих СИЗ – 1 балл Выявлено работающих не применяющих СИЗ – 0 баллов	

10.	Отсутствие в подразделении за отчетный период несчастных случаев на производстве;	Отсутствие – 1 балл Наличие – 0 баллов	
11.	Отсутствие в подразделении за отчетный период лиц отстранённых от работы за нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения	Отсутствие – 1 балл Наличие – 0 баллов	
12.	Взаимодействие со службой охраны труда	Взаимодействие – 1 балл Нет взаимодействия – 0 баллов	

Нормы примерного перечня являются рекомендательными и могут изменяться и дополняться.

Перечень показателей и критерии оценки на предприятии разрабатывается Комиссией и утверждается руководителем после предварительного согласования с профсоюзным комитетом.

В соответствии с нормами Соглашения между Министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и Белорусским профсоюзом работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий, на основании протокола заседания комиссии по охране труда по результатам оценки деятельности общественного инспектора по охране труда первичная профсоюзная организация ходатайствует о доплате общественному инспектору по охране труда.

Приложение 6
к Инструкции о порядке осуществления
контроля с участием уполномоченных
представителей профсоюза за соблюдением
работниками требований по охране труда в
организациях и структурных подразделениях
системы жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь

ЖУРНАЛ

ежедневного и ежемесячного контроля за соблюдением требований по охране труда

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения организации)

Начат _____ 20__ года
Окончен _____ 20__ года

