



ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ



БЕЛОРУССКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ МЕСТНОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

МОГИЛЁВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

В помощь профактиву

Серия «МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА»

ПОЛОЖЕНИЕ о первичной профсоюзной организации

Могилёв, 2019

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума
Республиканского комитета
профсоюза
23.09.2019 №192

ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации
Белорусского профессионального союза
работников местной промышленности и
коммунально-бытовых предприятий

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Уставом Федерации профсоюзов Беларуси (далее – Устав ФПБ), Уставом Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий (далее – Устав Профсоюза соответственно) и определяет содержание деятельности первичных профсоюзных организаций Профсоюза (далее – ППО).

1.2. ППО создаются и осуществляют деятельность в организациях, их филиалах, представительствах (далее – организация) при наличии не менее 3 членов Профсоюза или обучающихся в дневной форме получения образования в одной организации. В организациях, имеющих структурные подразделения, могут создаваться цеховые комитеты, профгруппы в этих подразделениях. В случае вхождения нескольких организаций в производственное объединение, для руководства и координации деятельности первичных профсоюзных организаций, действующих в организации, её филиалах могут создаваться объединённые организации Профсоюза.

1.3. Решение о создании объединённой организации Профсоюза принимается Президиумом Республиканского комитета профсоюза.

1.4. Решение о создании ППО принимается на организационном собрании, о чём сообщается уполномоченному руководящему профсоюзному органу для решения вопросов её регистрации (постановки на учёт) в качестве организационной структуры Профсоюза, наделения (ненаделения) её правами юридического лица.

1.5. ППО могут наделяться правами юридического лица соответствующими президиумами вышестоящих комитетов Профсоюза в порядке, установленном Уставом Профсоюза.

1.6. ППО (объединённая организация Профсоюза), наделенная правами юридического лица, имеет свое наименование, юридический адрес, печать, штамп установленного образца, самостоятельные расчётные счета в банках, смету (самостоятельный баланс), пользуется единой символикой Профсоюза, зарегистрированной в установленном законодательством порядке, вправе приобретать имущественные, личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком в суде.

1.7. ППО (объединённая организация Профсоюза) независима в своей деятельности от государственных, хозяйственных, административных органов, нанимателей и их объединений, политических партий, других общественных объединений и организаций, им неподотчётна и неподконтрольна. Взаимоотношения с ними строит на принципах социального партнёрства, диалога и сотрудничества в интересах своих членов.

1.8. Условия и порядок приёма работников в члены Профсоюза, учёта членов Профсоюза, сохранения и прекращения членства в Профсоюзе работников, права, обязанности, виды поощрения членов Профсоюза, меры воздействия к членам профсоюза, структура, условия и порядок формирования выборных органов, финансовой деятельности первичной профсоюзной организации определяются Уставом Профсоюза.

1.9. Право толкования настоящего Положения, внесения в него изменений и дополнений принадлежит Президиуму Республиканского комитета Профсоюза.

ГЛАВА 2 ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, МЕТОДЫ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППО

2.1. Цель ППО (объединённой организации Профсоюза) – защита трудовых, социально-экономических прав и законных интересов своих членов.

2.2. Основные задачи ППО (объединённой организации Профсоюза):

добивается повышения благосостояния и жизненного уровня членов Профсоюза;

обеспечивает защиту прав каждого члена Профсоюза на труд, получение профессии и повышение квалификации, справедливую и своевременную оплату труда;

содействует охране здоровья, созданию здоровых и безопасных условий труда, обучению членов Профсоюза;

участвует в разработке проектов актов законодательства и отраслевых нормативных документов, регулирующих трудовые и социальные отношения;

организует и осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь, затрагивающего трудовые, экономические и социальные права и законные интересы членов Профсоюза;

укрепляет организационное единство, развивает солидарность, взаимопомощь и сотрудничество организаций и членов Профсоюза через уполномоченных лиц осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.

2.3. Для реализации задач ППО (объединённая организация Профсоюза) использует следующие методы:

проводит переговоры с органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами, нанимателями и их объединениями, заключает коллективные договоры (соглашения) в интересах и от имени членов Профсоюза, добивается их выполнения;

принимает участие в разработке предложений по совершенствованию государственной политики в области нормирования, условий и оплаты труда, стипендиального обеспечения, занятости, реализации мер по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;

участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов), используя в соответствии с законодательством Республики Беларусь различные формы защиты трудовых и профессиональных прав членов Профсоюза;

по поручению членов Профсоюза представляет их законные интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

оказывает бесплатную юридическую, методическую, консультационную и, по необходимости, материальную помощь членам Профсоюза;

проводит социологические опросы, изучает и анализирует процессы, воздействующие на уровень жизни и условия труда работников;

осуществляет для достижения уставных целей хозяйственную деятельность, занимается иной деятельностью, не противоречащей законодательству Республики Беларусь;

организует обучение профсоюзных кадров и актива;

использует средства массовой информации, электронные средства связи для пропаганды своих целей, задач и деятельности в установленном законодательством порядке;

взаимодействует с соответствующими организационными структурами других отраслевых профсоюзов и профсоюзными объединениями в соответствии с настоящим Уставом Профсоюза или на договорной основе;

участвует в национальном и международном профсоюзном движении, соблюдает Устав ФПБ, международных профсоюзных объединений, членской организацией которых является Профсоюз, сотрудничает с профсоюзами других стран на основе принципов партнерства и общности интересов;

поддерживает партнерские отношения с общественными объединениями, действующими в соответствии с законодательством Республики Беларусь и реально содействующими защите, укреплению и расширению социальных гарантий работников;

участвует в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.4. ППО (объединённая организация Профсоюза) строит свою деятельность на основе следующих принципов:

равных прав всех членов Профсоюза;

коллегиальности и взаимного доверия в деятельности ППО (объединённой организации Профсоюза) и её органов;

выборности органов ППО (объединённой организации Профсоюза), гласности и отчетности в их работе;

уважения права на защиту, учёта мнения каждого члена Профсоюза, равноправного участия в выработке решений;

организационного единства, соблюдения внутривпрофсоюзной дисциплины, обязательности решений вышестоящих органов Профсоюза для нижестоящих;

персональной ответственности избранных в органы ППО (объединённой организации Профсоюза) за выполнение принятых решений, соблюдение финансовой дисциплины.

2.5. Для защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза ППО (объединённая организация Профсоюза) имеет право на:

ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и осуществление контроля за их выполнением от имени работников в соответствии с действующим законодательством;

осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде и об охране труда;

участие в урегулировании трудовых и коллективных трудовых споров;

получение информации по трудовым и социально-экономическим вопросам;

пользование имуществом Профсоюза в установленном порядке;

повышение квалификации профсоюзных работников, членов Профсоюза;

обращение в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту интересов членов Профсоюза;

обращение с письмами, заявлениями, жалобами в органы государственной власти и управления;

внесение предложений по изменениям и дополнениям в действующие законодательные акты по вопросам, затрагивающим трудовые, жилищные, социально-экономические права членов Профсоюза;

иные полномочия, предусмотренные отраслевым, местными соглашениями, коллективным договором (соглашением).

ГЛАВА 3

СОЗДАНИЕ ППО (ОБЪЕДИНЁННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА)

3.1. Создание и государственная регистрация (постановка на учёт) ППО (объединённой организации Профсоюза) регулируются нормативными правовыми актами Республики Беларусь и Уставом Профсоюза.

3.2. Для создания ППО необходимо провести следующие мероприятия:

создать организационный комитет (инициативную группу) из числа работающих, обучающихся, желающих создать ППО (объединённую организацию Профсоюза);

провести работу по подготовке и проведению организационного собрания (конференции), включающую разъяснительную работу и сбор заявлений о вступлении в профсоюз (не менее 3-х), определение даты, места, времени, числа участников, подготовку предложений по делегированию представителей в вышестоящие органы, приглашение на собрание (конференцию) и прочие организационные вопросы;

провести организационное (учредительное) собрание (конференцию) с принятием решения о создании ППО (объединённой организации Профсоюза), определении вышестоящей профсоюзной организации, в структуру которой войдёт созданная ППО (объединённая организация Профсоюза), о выборах профсоюзного комитета, его председателя, заместителя и ревизионной комиссии в соответствии с пунктами 48 и 58 Устава.

3.3. Уполномоченный руководящий орган Профсоюза принимает решение о постановке ППО (объединённой организации Профсоюза) на учёт в качестве организационной структуры Профсоюза и осуществлении её государственной регистрации (постановки на учёт).

3.4. Правоспособность ППО (объединённой организации Профсоюза), как юридического лица, возникает с момента её государственной регистрации в местном исполнительном и распорядительном органе в соответствии с законодательством. ППО (объединённая организация Профсоюза), наделенная правами юридического лица, имеет свое наименование, юридический адрес, печать, штамп установленного образца, счета в банках, смету (самостоятельный баланс), использует единую символику Профсоюза, зарегистрированную в установленном законодательством порядке.

3.5. При переходе ППО на профсоюзное обслуживание в Профсоюз из другого отраслевого профсоюза члены этого отраслевого профсоюза, если они выразили на это свое согласие в письменном виде, считаются членами Профсоюза. В этом случае Президиум уполномоченного руководящего профсоюзного органа принимает решение о принятии на профобслуживание организационной структуры, её регистрации (постановке на учёт) в соответствующем местном исполнительном и

распорядительном органе, с предварительным согласованием с Президиумом Республиканского комитета Профсоюза.

3.6. При изменении формы собственности, юридического адреса, структуры, наименования организации ППО (объединённой организации Профсоюза) продолжает свою деятельность в соответствии с Уставом, настоящим Положением с последующим внесением соответствующих изменений в учредительные документы.

ГЛАВА 4 ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ, ПОСТАНОВКА НА УЧЁТ ППО (ОБЪЕДИНЁННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА)

4.1. Соответствующий вышестоящий руководящий орган Профсоюза в месячный срок с момента создания ППО (объединённой организации Профсоюза) представляет в регистрирующий орган по месту нахождения ППО (объединённой организации Профсоюза) предусмотренные законодательством документы для государственной регистрации (постановки на учёт).

4.2. Государственная регистрация (постановка на учёт) осуществляется с выдачей свидетельства установленного образца в сроки, определенные законодательством.

4.3. ППО (объединённая организация Профсоюза), наделённая правами юридического лица, после получения свидетельства о государственной регистрации подаёт документы на учёт в налоговой инспекции, отделении ФСЗН, Белгосстрахе, заказывает изготовление печати и открывает расчётный счёт в банке.

4.4. ППО (объединённая организация Профсоюза), не наделённая правами юридического лица, после получения свидетельства о постановке на учёт, в соответствии с законодательством может иметь печать (штамп) для осуществления действий, входящих в её компетенцию.

ГЛАВА 5 СТРУКТУРА ППО

5.1. ППО самостоятельно определяет собственную структуру с учётом особенностей структуры соответствующей организации. Формирует свои выборные органы, периодичность проведения собраний (конференций) и заседаний профсоюзного органа в соответствии с главой 5 и 6 Устава Профсоюза.

5.2. В учреждениях профессионально-технического, среднего специального и высшего образования работающие и обучающиеся могут создавать как самостоятельные, так и единые ППО.

5.3. При необходимости в ППО могут создаваться цеховые организации и профсоюзные группы (п.44 Устава).

5.4. Цеховая организация – добровольное объединение членов Профсоюза (не менее трёх), как правило, работающих или обучающихся в соответствующем структурном подразделении организации.

5.5. Решение о создании цеховой организации принимается на её учредительном собрании на основании решения профсоюзного комитета ППО или его президиума.

5.6. Цеховая организация является структурой ППО, пользуется её защитой, руководствуется в своей деятельности Уставом Профсоюза, решениями вышестоящих профсоюзных органов.

5.7. Цеховая организация строится по производственному признаку и может состоять из профсоюзных групп.

5.8. Высшим руководящим органом цеховой организации является общее собрание, которое проводится не реже двух раз в год, а отчётно-выборное – один раз в пять лет.

5.9. Постоянно действующим руководящим органом цеховой организации является цеховой комитет (цехком).

5.10. В цеховой организации избираются цеховой комитет (профсоюзное бюро), его председатель, заместитель (п.45 Устава).

5.11. Профсоюзные группы создаются по решению профсоюзного комитета, цехового комитета при наличии не менее трёх членов профсоюза, как правило, работающих в одном структурном подразделении или обучающихся в одной академической группе и т.д.

5.12. В профсоюзной группе для ведения текущей работы избираются профсоюзный групповой организатор (профгрупорг), его заместитель (п.45 Устава). В зависимости от практической необходимости с учётом рекомендации цехового комитета, профсоюзного комитета могут быть избраны члены актива (организатор культурно-массовой работы, организатор спортивно-оздоровительной работы и др.).

ГЛАВА 6 РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ППО (ОБЪЕДИНЁННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА)

6.1. Высшим органом ППО (объединённой организации Профсоюза) является общее собрание (конференция) членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учёте в ППО (объединённой организации Профсоюза).

6.2. Повестка дня и дата проведения собрания (конференции) доводится до сведения членов профсоюза (делегатов) не позднее, чем за 15 дней до даты проведения.

6.3. К компетенции общего собрания (конференции) относится:
определение приоритетных направлений работы профсоюзной организации;

избрание руководящего органа, ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации;

избрание председателя и заместителя председателя первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза) либо принятие решения об избрании заместителя председателя, а в отдельных случаях председателя первичной профсоюзной организации, на заседании профсоюзного комитета;

избрание председателя ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза) либо принятие решения об избрании председателя, на заседании ревизионной комиссии;

избрание делегатов на конференции вышестоящих профсоюзных организаций, районных, городских объединений профсоюзов;

делегирование представителей первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза) в составы руководящих и ревизионных органов вышестоящих профсоюзных организаций;

избрание членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии взамен выбывших;

ежегодное утверждение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза), а также отчета о её исполнении;

ежегодное заслушивание отчета профсоюзного комитета, ревизионной комиссии;

оценка работы профсоюзного комитета за соответствующий период;

принятие решения о наделении делегатов конференции полномочиями делегатов на весь срок полномочий профсоюзного комитета;

рассмотрение других вопросов.

6.4. Собрание (конференция) ППО (объединённой организации Профсоюза), действует на основании Устава и выполняет решения вышестоящих профсоюзных органов.

6.5. В период между собраниями (конференциями) руководящим органом ППО (объединённой организации Профсоюза) является профсоюзный комитет. Все руководящие органы ППО, объединённой организации Профсоюза, цеховых организаций и профсоюзных групп являются выборными.

6.6. Для ведения текущей работы в ППО на соответствующем собрании (конференции) избираются:

в профсоюзной группе – профсоюзный групповой организатор (профгрупорг), его заместитель;

в цеховой (профсоюзной) организации структурного подразделения – цеховой комитет (профсоюзное бюро), его председатель, заместитель;

в первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза) – профсоюзный комитет, его председатель, заместитель председателя, ревизионная комиссия.

Профсоюзные группы, цеховые (профсоюзные) организации, первичные профсоюзные организации действуют на основании Положения о первичной профсоюзной организации Профсоюза, утверждённого Президиумом Республиканского комитета Профсоюза.

Для осуществления бухгалтерского учёта в первичной профсоюзной организации, в которой не представляется возможным или целесообразным введение в штат должности бухгалтера, избирается казначей. Казначей избирается на срок полномочий руководящего органа из числа членов профсоюзного комитета на собрании (конференции) или заседании профсоюзного комитета.

В малочисленной первичной профсоюзной организации (до 25 членов Профсоюза включительно) для ведения текущей профсоюзной работы избираются профорганизатор, его заместитель, ревизор.

В малочисленной первичной профсоюзной организации решения принимаются профсоюзными собраниями.

В малочисленной первичной профсоюзной организации казначей избирается на профсоюзном собрании из числа членов Профсоюза, состоящих на учёте.

6.7. Профсоюзный комитет ППО (объединённой организации Профсоюза) (далее – профсоюзный комитет):

осуществляет рассмотрение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации с последующим её утверждением на собрании (конференции);

избирает заместителя председателя, а в отдельных случаях председателя первичной профсоюзной организации по поручению отчетно-выборного собрания (конференции);

избирает президиум профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации;

избирает делегированных членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии взамен выбывших на основании решения собрания (конференции) соответствующей профсоюзной группы, цеховой (профсоюзной) организации;

в отдельных случаях избирает председателя, заместителя председателя первичной профсоюзной организации взамен выбывших в период между отчетно-выборными собраниями (конференциями);

избирает и освобождает от должности председателя, заместителя председателя первичной профсоюзной организации в период между отчетно-выборными собраниями (конференциями);

утверждает штатное расписание первичной профсоюзной организации по согласованию с руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации;

устанавливает условия оплаты труда работников первичной профсоюзной организации в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Профсоюза;

принимает решения о порядке и сроках проведения отчетов и выборов в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов, а также ежегодных профсоюзных собраний (конференций);

утверждает структуру первичной профсоюзной организации по согласованию с руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации;

распределяет обязанности по основным направлениям профсоюзной работы среди членов профсоюзного комитета, создаёт комиссии профсоюзного комитета;

утверждает Положение о Фонде помощи первичной профсоюзной организации с последующим информированием профсоюзного собрания (конференции);

определяет нормы представительства и порядок избрания делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации;

определяет размер вознаграждения профсоюзному активу за выполнение общественной нагрузки в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Профсоюза;

организовывает учёт членов Профсоюза;

рассматривает другие вопросы.

6.8. Президиум профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза):

организовывает выполнение решений профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза), вышестоящих профсоюзных органов;

распоряжается имуществом и денежными средствами первичной профсоюзной организации, несёт ответственность за их использование;

утверждает план работы президиума профсоюзного комитета, штатное расписание первичной профсоюзной организации (вносит изменения и дополнения к нему) по согласованию с руководящими профсоюзными органами;

осуществляет иные полномочия, делегированные ему профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза).

6.9. Заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.10. При избрании президиума профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (объединённой организации Профсоюза) его заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, а заседания профсоюзного комитета - по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.11. Профсоюзный комитет подотчетен собранию (конференции) и подконтролен вышестоящим органам Профсоюза.

6.12. Выборы членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, взамен выбывших, производятся по мере необходимости на профсоюзном собрании (конференции).

6.13. Профсоюзный комитет ППО, имеющей в своей структуре цеховые комитеты (профбюро), может передавать этим органам некоторые права, относящиеся к его компетенции: учёт членов Профсоюза, организацию взимания членских взносов, общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, охране труда, внесение предложений в коллективный договор, контроль за его выполнением в своем подразделении.

6.14. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя и привлечение к дисциплинарной ответственности члена профсоюзного комитета допускается помимо соблюдения общего порядка с письменного согласия соответствующего профкома на основании отраслевого, местных соглашений и коллективного договора.

6.15. Член профсоюзного комитета освобождается от основной деятельности для участия в проведении уставных мероприятий на условиях отраслевого, местных соглашений и коллективного договора.

6.16. За активное участие в работе ППО члены профсоюзного комитета представляются к наградам профсоюзных органов, соответствующих организаций, учреждений и т.д.

6.17. Текущее руководство деятельностью ППО (объединённой организации Профсоюза) в период между заседаниями профсоюзного комитета (президиума) осуществляет председатель ППО (объединённой организации Профсоюза) в соответствии с п.50 Устава Профсоюза.

ГЛАВА 7 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ППО (ОБЪЕДИНЁННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА)

7.1. Председатель ППО избирается в порядке и на срок, определенный Уставом Профсоюза, Инструкцией ФПБ по проведению отчетов и выборов профсоюзных органов.

7.2. Председатель ППО обладает правами и обязанностями руководителя юридического лица.

7.3. Председатель ППО является председателем профсоюзного комитета, его президиума и в рамках своей компетенции:

организует выполнение решений высшего и руководящих органов первичной профсоюзной организации и вышестоящих профсоюзных органов, несёт персональную ответственность за их выполнение;

председательствует на заседаниях руководящих органов первичной профсоюзной организации;

без доверенности осуществляет действия от имени первичной профсоюзной организации, представляет её в отношениях с органами государственной власти и управления, судебными органами, общественными и иными организациями по вопросам, связанным с уставной деятельностью Профсоюза;

от имени работников – членов Профсоюза подписывает коллективный договор,

представляет интересы работников – членов Профсоюза перед нанимателем, собственником имущества организации, а также в других органах и организациях;

обеспечивает полноту сбора членских профсоюзных взносов и соблюдение порядка их перечисления;

вносит записи в трудовые книжки работников первичной профсоюзной организации и обеспечивает их хранение;

отвечает за ведение делопроизводства и бухгалтерского учёта в первичной профсоюзной организации;

производит распоряжением приём на работу, перевод, перемещение, предоставление отпуска и увольнение с работы, а также привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности лиц, принятых в первичную профсоюзную организацию по трудовому договору;

подписывает трудовые договоры с работниками первичных профсоюзных организаций;

подписывает принятые постановления профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, его президиума;

в пределах, необходимых для исполнения решений высшего и руководящих органов первичной профсоюзной организации:

совершает сделки, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета в банках; осуществляет распоряжение имуществом, в том числе денежными средствами, первичной профсоюзной организации, в соответствии с решениями руководящих органов первичной профсоюзной организации и утверждённой сметой доходов и расходов, несёт ответственность за его использование;

формирует штат работников первичной профсоюзной организации, заключает и расторгает с ними трудовые договоры.

7.4. В отсутствие председателя ППО (отпуск, болезнь, командировка и др.) его функции осуществляет заместитель либо иной член профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета, его президиума.

ГЛАВА 8 КОМИССИИ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

8.1. Профсоюзный комитет, исходя из конкретных задач, стоящих перед ППО, формирует и создает комиссии.

8.2. При профсоюзных комитетах могут создаваться следующие комиссии:

общественная комиссия по охране труда на паритетной основе;

общественная комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства;

общественная комиссия по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе;

общественная комиссия по заработной плате и занятости;

общественная комиссия по защите трудовых и социально-экономических прав членов профсоюза;

общественная комиссия по организационно-массовой работе;

Совет молодёжи.

8.3. Комиссии создаются на срок полномочий профсоюзного комитета. Комиссию, как правило, возглавляет один из членов профсоюзного комитета.

8.4. Вопросы, обсуждаемые профсоюзным комитетом, предварительно рассматриваются на заседаниях соответствующей комиссии, которая вносит конкретные предложения.

ГЛАВА 9 РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ППО

9.1. Ревизионная комиссия ППО (далее – ревизионная комиссия) – это самостоятельный ревизионный орган, избираемый на собрании, конференции, на тот же срок полномочий, что и соответствующий руководящий профсоюзный орган. Количественный состав ревизионной комиссии определяется собранием, конференцией.

9.2. Председатель ревизионной комиссии избирается на собраниях, конференциях, или по их решению на заседаниях этих комиссий простым большинством голосов от числа участвующих в заседаниях членов соответствующего ревизионного органа в его правомочном составе.

9.3. В своей деятельности ревизионная комиссия независима и подотчетна только избравшему её собранию, конференции, и руководствуется Уставом, действует согласно Положению о ревизионной комиссии, утверждённому Съездом Профсоюза.

9.4. Членами ревизионных комиссий не могут быть лица, являющиеся членами соответствующих руководящих органов ППО.

9.5. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за соблюдением Устава, полнотой и своевременностью уплаты членских профсоюзных взносов, правильностью учёта, использования имущества, в том числе денежных средств, работой профсоюзных органов по рассмотрению обращений членов Профсоюза, исполнению сметы доходов и расходов профсоюзной организации, выполнению принятых решений руководящих органов профсоюзной организации, а также решений вышестоящих профсоюзных органов.

9.6. Ревизионная комиссия проводит проверки соответствующего профсоюзного органа по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По результатам проверки представляет заключение собранию, конференции, информирует членов Профсоюза. Заседания ревизионной комиссии правомочны при участии в них более половины членов этой комиссии, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

9.7. Предложения ревизионной комиссии являются обязательными для рассмотрения соответствующим руководящим органом ППО.

9.8. Члены ревизионной комиссии могут принимать участие в заседании соответствующего руководящего органа ППО в качестве приглашённых.

9.9. Ревизионная комиссия вышестоящей профсоюзной организации имеет право контроля деятельности нижестоящих профсоюзных органов. Она же осуществляет методическое руководство деятельностью ревизионных комиссий нижестоящих профсоюзных организаций.

ГЛАВА 10 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

10.1. ППО организует работу в соответствии с законодательством, Уставом, нормативными документами Профсоюза и ФПБ.

10.2. В профсоюзном комитете ведётся номенклатура дел, которая утверждается в составе номенклатуры дел предприятия отдельным разделом, планы работы профсоюзного комитета и его комиссий, смета доходов-расходов на год, сметы расходов на проводимые мероприятия.

10.3. Деятельность ППО строится на основании решений собрания (конференции) и профсоюзного комитета. Заседания выборных органов оформляются протоколами, постановлениями.

10.4. Профсоюзное собрание, заседание профсоюзного комитета считаются правомочными, если в нём участвуют более половины членов профсоюза, профсоюзного комитета.

10.5. Конференция считается правомочной, при участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.

10.6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания, делегатов конференции, съезда, принимающих участие в их работе, при наличии кворума.

10.7. Решения профсоюзного комитета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, при наличии кворума. При равном количестве голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председатель ППО.

10.8. Заседание профсоюзного комитета ведёт председатель профсоюзного комитета, а в его отсутствие – заместитель председателя или избранный участниками заседания председательствующий, которые обеспечивают соблюдение принятого порядка рассмотрения вопросов, способствуют организации полного и всестороннего обсуждения вопросов и принятия соответствующих решений.

10.9. Профсоюзный комитет обеспечивает своевременное и полное информирование членов профсоюза о своей работе и работе вышестоящих профсоюзных органов, используя средства массовой информации (газеты, радио, интернет-сайты, социальные сети), стенды, встречи с трудовыми коллективами, семинары-совещания и т.д.

10.10. Профсоюзный комитет строит работу на основе полугодовых планов работы с учётом планирования работы вышестоящих профсоюзных органов и рекомендаций по включению в план вопросов, обязательных к рассмотрению.

10.11. План работы утверждается на заседании профсоюзного комитета (его президиума).

10.12. При формировании планов работы определяются мероприятия, лица, ответственные за их выполнение, сроки выполнения. Ежемесячные планы работы профсоюзного комитета формируются на основе полугодовых (годовых) планов, конкретизируются с учётом поступивших предложений, критических замечаний членов профсоюза, а также из складывающейся ситуации в коллективе.

10.13. Председатель ППО ежемесячно составляет план своей работы с учётом плана работы профсоюзного комитета и складывающейся ситуации в коллективе.

10.14. Планы работ профсоюзного комитета и председателя ППО предоставляются в вышестоящий профсоюзный орган в сроки, указанные данным органом.

10.15. Ведение делопроизводства и организация работы с обращениями граждан и членов профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в соответствии с законодательством Республики Беларусь, нормативными документами ФПБ, Профсоюза.

ГЛАВА 11 КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРИНЯТЫХ РЕШЕНИЙ

11.1. Документ считается исполненным, если указанные в нём вопросы решены. После завершения исполнения документ снимается с контроля председателем профсоюзного комитета.

11.2. Система контроля за выполнением постановлений, решений, поручений профсоюзного комитета ППО, его президиума включает:

- постановку на контроль постановлений, решений, поручений;
- своевременное доведение постановлений, решений, поручений до исполнителей;
- контроль за сроками исполнения;
- проверку хода выполнения;
- информирование о выполнении;
- снятие постановлений, решений и поручений с контроля;
- учёт, обобщение и анализ результатов выполнения;
- оценку состояния исполнительской дисциплины.

11.3. Контроль за исполнением постановлений собрания (конференций), профсоюзного комитета, президиума, планов работы и других документов осуществляется председателем, заместителем председателя или работником, уполномоченным профсоюзным комитетом.

ГЛАВА 12 ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ППО (ОБЪЕДИНЁННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА)

12.1. ППО (объединённые организации профсоюза), наделённые правами юридического лица, имеют самостоятельный баланс, текущий (расчётный) и иные счета в банках, печати и бланки со своим наименованием, иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы, бланки. ППО (объединённые организации профсоюза), не наделённые правами юридического лица, имеют бланки со своим наименованием, могут использовать необходимые для осуществления деятельности штампы.

12.2. Имущество, закреплённое за ППО (объединённой организацией профсоюза), наделённой правами юридического лица, принадлежит ей на праве оперативного управления.

12.3. Право собственности на имущество, приобретенное ППО (объединённой организацией профсоюза) по договорам или иным основаниям, приобретается Профсоюзом.

12.4. Источниками формирования имущества ППО (объединённой организацией профсоюза) являются:

- ежемесячные членские профсоюзные взносы членов Профсоюза;
- доходы от размещения свободных денежных средств в банках;

безвозмездная спонсорская помощь, благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;

поступления, предусмотренные коллективными договорами, отраслевыми и другими соглашениями, в том числе от нанимателей и их объединений;

доходы от проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий (в том числе регистрационные и иные взносы участников конкурсов, смотров и иных мероприятий), организуемых и/или проводимых ППО (объединённой организацией профсоюза), её организационными структурами;

иные источники и поступления, незапрещённые законодательством.

12.5. ППО (объединённая организация профсоюза) имеет полную финансовую самостоятельность, по своему усмотрению распоряжается имуществом и денежными средствами, руководствуясь стандартом профсоюзного бюджета, за исключением поступающих на целевые нужды и подлежащих отчислению для финансирования вышестоящих органов в размере, установленном вышестоящими профсоюзными органами.

12.6. Члены Профсоюза уплачивают ежемесячный членский профсоюзный взнос в размере 1 (одного) процента от месячной заработной платы работающего. Уплата членских взносов производится лично работником либо по его письменному заявлению путем удержания указанных взносов нанимателем из заработной платы работников для перечисления в безналичном порядке.

12.7. Учащиеся члены Профсоюза, уплачивают членский взнос в размере 1 (одного) процента от базовой величины. Учащиеся могут быть освобождены от уплаты членских взносов на основании решения профсоюзного комитета или профсоюзного собрания.

12.8. На основании п.105. Устава Профсоюза от уплаты членских взносов освобождаются:

неработающие пенсионеры из числа бывших работников, состоявших на учёте в ППО;

работники, находящиеся в социальном отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

уволенные в связи с ликвидацией организации или сокращением численности или штата работников и получившие статус безработного в период до их трудоустройства на новое место работы на основании их письменного заявления, но не более одного календарного года со дня увольнения;

работники, призванные для прохождения срочной службы в армии и других воинских формированиях;

работники, уволенные в связи с необходимостью ухода за близкими родственниками, являющимися инвалидами первой и второй группы.

12.9. Средства, формирующиеся из членских взносов и других источников, расходуются по смете, утверждённой профсоюзным комитетом с учётом требований стандарта профсоюзного бюджета и решений вышестоящих профсоюзных органов.

12.10. Имущество, в том числе денежные средства, Профсоюза является единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

ГЛАВА 13 ЛИКВИДАЦИЯ ППО

13.1. Решение о ликвидации ППО (объединённой организации профсоюза) принимается руководящими органами Профсоюза на основании решения собрания (конференции) ППО (объединённой организации профсоюза), (принятого, если за него проголосовало не менее двух третей участников собрания, делегатов конференции, при наличии кворума) с последующим исключением из журнала государственной регистрации, снятием с учёта органами, их зарегистрировавшими (поставившими на учёт).

13.2. Ликвидация объединённой организации профсоюза в соответствии с п. 21.8. Устава ФПБ согласовывается с ФПБ.

13.3. В случае наличия объективных причин, препятствующих созыву высшего органа ППО (объединённой организации профсоюза) (ликвидация организации, в которой действовала ППО, и др.), решение о ликвидации ППО наделенной правами юридического лица, принимается руководящими органами Профсоюза.

13.3 Ликвидация ППО, наделённых правами юридического лица, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

13.4. Орган, принявший решение о ликвидации ППО, наделённой правами юридического лица:

назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора);

устанавливает порядок и сроки завершения процедуры ликвидации (в частности, определяет необходимость размещения в средствах массовой информации сообщения о ликвидации ППО и сроках приёма претензий кредиторов, составления и утверждения ликвидационного баланса, закрытия текущего (расчётного) банковского счёта и др.).

13.5. Орган, принявший решение о ликвидации организационной структуры, не наделенной правами юридического лица, определяет порядок и сроки ликвидации.